

ICS 03.080

CCS A 12

DB 11

北京市地方标准

DB11/T XXXX—2025

代替 DB11/T 1574—2018

公共职业介绍和公共职业指导服务 评价规范

Specification for evaluation of public job intermediary and public
career guidance service

(征求意见稿)

XXXX - XX - XX 发布

XXXX - XX - XX 实施

北京市市场监督管理局 发布

目 次

前言 II

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 评价原则 1

5 评价对象 2

6 评价内容 2

7 评价方式 3

8 评价实施 3

附录 A（规范性）区级公共职业介绍和公共职业指导服务评价因子及赋值 5

附录 B（规范性）街道（乡镇）、社区（村）级公共职业介绍和公共职业指导服务评价因子及赋值 10

参考文献 15

前 言

本文件按照GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件代替DB11/T 1574—2018《公共职业介绍和公共职业指导服务评价规范》，与DB11/T 1574—2018相比，除结构调整和编辑性改动外，主要技术变化如下：

- a) 更改了“术语和定义”（见第3章，2018版的第3章）
- b) 将“基本原则”更改为“评价原则”，并更改了原则内容（见第4章，2018版的第4章）；
- c) 更改了“评价内容”（见第6章，2018版的第6章）；
- d) 更改了“评价方式”（见第7章，2018版的第7章）；
- e) 增加“评价实施”，将“评价分值计算”和“评价结果”内容更改后纳入（见第8章，2018版的第8章、第9章）；
- f) 更改了规范性附录A、附录B（见附录A、附录B，2018版的附录A、附录B）。

本文件由北京市人力资源和社会保障局提出并归口。

本文件由北京市人力资源和社会保障局组织实施。

本文件主要起草单位：

本文件主要起草人：

本文件及其所代替文件的历次版本发布情况为：

——本文件2018首次发布为DB11/T 1574—2018；

——本次为第一次修订。

公共职业介绍和公共职业指导服务评价规范

1 范围

本文件给出了公共职业介绍和公共职业指导服务评价的评价原则，规定了评价对象、评价内容、评价方式和评价实施。

本文件适用于对区级、街道（乡镇）级公共就业服务机构和社区（村）级服务站的职业介绍和职业指导服务进行评价。

2 规范性引用文件

下列文件的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件。不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB 2894 安全标志及其使用导则
GB/T 10001.1 公共信息图形符号 第1部分：通用符号
GB/T 10001.9 公共信息图形符号 第9部分：无障碍设施符号
GB 13495.1 消防安全标志 第1部分：标志
GB 15630 消防安全标志设置要求
GB/T 19095 生活垃圾分类标志
GB 25201 建筑消防设施的维护管理
GB/T 40248 人员密集场所消防安全管理
GB 50763 无障碍设计规范
DB11/T 1024 消防安全疏散标志设置标准
DB11/T 1123 公共职业介绍和职业指导服务规范

3 术语和定义

DB11/T 1123界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1

综合评价分数 overall evaluation score

计算得到的能够全面反映服务水平的数据。

3.2

评价因子 evaluation factor

评价内容和评价单元的基本组成要素。

4 评价原则

4.1 目标导向

以促进各级公共就业服务机构服务水平提升，服务于高质量充分就业为目标，注重评价结果的实用性和指导性。

4.2 客观公正

基于事实和数据开展评价，真实、准确地反映公共职业介绍和公共职业指导服务的实际情况。

4.3 全面系统

综合考虑公共职业介绍和公共职业指导服务的全链条，评价因子可采集，具有全面性和代表性。

5 评价对象

5.1 区级公共就业服务机构开展的公共职业介绍和公共职业指导服务。

5.2 街道（乡镇）级公共就业服务机构和社区（村）级服务站开展的公共职业介绍和公共职业指导服务。

6 评价内容

6.1 对公共职业介绍和公共职业指导的服务评价包括服务条件评价、服务过程评价和服务结果评价等内容。评价内容分为多个评价单元，评价内容和评价单元框架见图 1。

× × × × — × × × ×

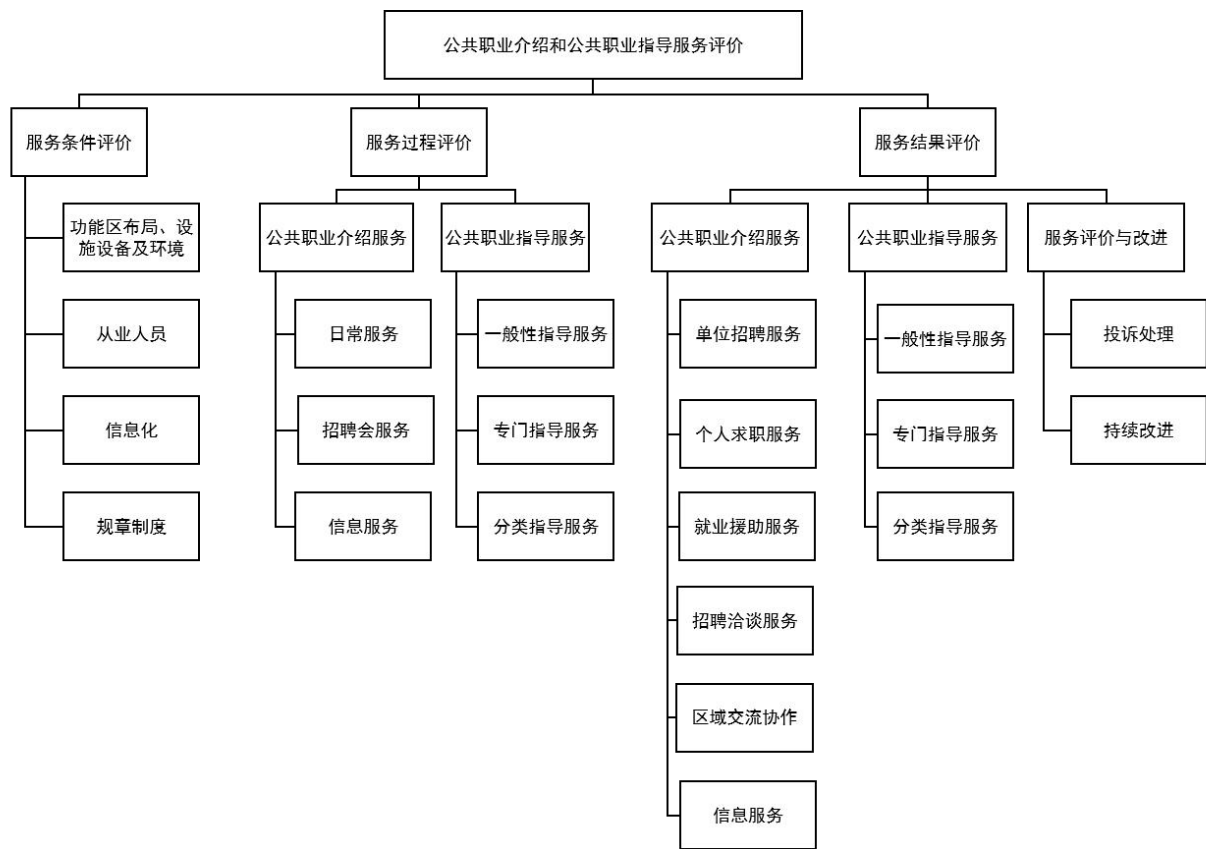


图 1 公共职业介绍和公共职业指导服务评价内容和评价单元框架图

6.2 评价因子及赋值应符合：

- a) 区级公共职业介绍和公共职业指导服务评价因子及赋值符合附录 A 表 A.1；
- b) 街道（乡镇）、社区（村）级公共职业介绍和公共职业指导服务评价因子及赋值符合附录 B 表 B.1。

7 评价方式

采用多种方式采集分析信息，开展评价，包括但不限于：

- a) 定量评价。通过数学方法采集和分析定量数据，对评价要素进行量化处理，给出评价分数。定量数据宜采用统计部门、政府部门等权威来源的公开信息。
- b) 定性评价。采用观察、分析和判断的方式，对评价要素进行定性分析，形成结论，并给出评价分数。
- c) 现场评价。通过实地观察、数据核验、访谈座谈、服务体验等方式，现场采集信息，对服务进行直接分析、判断，形成结论，并给出评价分数。
- d) 非现场评价。通过电话抽样、视频会议、信息系统核查、网络调查等非现场方式采集信息，对服务进行分析、判断，形成结论，并给出评价分数。

8 评价实施

8.1 制定评价方案

应制定评价方案，评价方案内容包括但不限于：评价目的、评价主体、评价对象、评价方式及工作计划。

8.2 组织开展评价

应根据评价方案，收集信息，并对收集到的信息进行分类、整理和分析，并对评价因子进行逐一打分。

8.3 计算评价分数

应按照式（1）计算公共职业介绍和公共职业指导服务综合评价分数：

$$W_i = X_i \times 25\% + Y_i \times 35\% + Z_i \times 40\% \cdots \cdots (1)$$

式中：

W_i ——公共职业介绍和公共职业指导服务综合评价分数；

X_i ——服务条件评价分数；

Y_i ——服务过程评价分数；

Z_i ——服务结果评价分数。

8.4 形成评价结果

应根据公共职业介绍和公共职业指导服务综合评价分数，评估评价对象的整体服务水平，形成评价结果报告。

8.5 评价结果反馈与改进

8.5.1 将评价结果及时、准确地反馈给评价对象。

8.5.2 评价对象应针对反馈的问题制定整改计划和措施，改进与提升服务。

× × × × — × × × ×

附 录 A

(规范性)

区级公共职业介绍服务和公共职业指导服务评价因子及赋值

表A.1规定了区级公共职业介绍服务和公共职业指导服务的评价因子及赋值。

表 A.1 区级公共职业介绍服务和公共职业指导服务评价因子及赋值

评价内容	评价单元	赋值	评价因子	因子说明
x ₁ :服务条件评价 (100分)	功能区布局、设施设备及环境(40分)	5	1. 功能区域设置	设有前台服务区、后台服务区、专项服务区
		5	2. 功能区服务内容	功能区设置合理, 服务功能齐全。
		5	3. 职业指导工作室建设	设置职业指导工作室, 保证私密性。
		4	4. 设施设备配置	前台服务区、后台服务区、专项服务区设施设备配置齐全, 正常运行, 满足工作需要。
		5	5. 服务场所环境	明亮通透、采光通风条件良好、温度适宜、照明适度; 风格朴实温馨, 简约大方, 格调统一。
		4	6. 信息公开	信息公开内容齐全、及时, 方式合理。
		4	7. 标识系统与导向系统设置	场所设有统一、清晰、明显的标识与导向系统, 重点标示齐全、合理。公共信息图形符号应符合 GB/T 10001.1 和 GB/T 10001.9、GB 2894、GB 13495.1、GB 15630、GB/T19095、DB11/T 1024 的规定。
		4	8. 消防安全和公共卫生	服务场所消防安全应符合 GB/T 40248 的要求, 消防设施的维护管理应符合 GB 25201 的相关规定, 紧急出口保持畅通; 公共卫生设施设置合理, 卫生状况良好。
		4	9. 无障碍设施设备配置	合理配置无障碍设施与设备, 应符合 GB 50763 的规定。
	从业人员 (25分)	5	10. 机构人员配备	配备数量适宜、结构合理的专职或兼职职业介绍人员、职业指导人员、职业信息分析人员。
		5	11. 职业指导工作室人员配备	职业指导工作室配备3名及以上专职职业指导人员。
		5	12. 专业水平	掌握相关专业知识。

表 A.1 区级公共职业介绍服务和公共职业指导服务评价因子及赋值（续）

评价内容		评价单元	赋值	评价因子	因子说明
			5	13. 服务行为和态度	主动热情、耐心细致、保护隐私，着装得体、文明礼貌。
			5	14. 业务培训	接受业务培训达到 20 课时/年。
		信息化(20 分)	4	15. 信息统一	实现业务应用软件统一建设、个人就业信息统一管理、单位用工信息统一查询、业务协同规则统一应用。
			5	16. 平台使用	通过全市统一的业务平台提供数字化、智能化职业介绍、职业指导服务。
			6	17. 专业工具使用	使用求职者职业素质测评、用人单位指导等相关工具、软件或系统
			5	18. 信息安全	满足信息安全防护需求，具备信息应急处置及数据恢复能力。
		规章制度 (15 分)	7	19. 工作制度	信息公开、预约服务、一次性告知、效果评估等工作制度完备。
			8	20. 管理制度	建立包括档案管理、设备管理、保密管理、消防安全、突发事件应急处置、投诉处理、人员培训、职业道德、行业准则等方面的制度。
y ₁ :服务过程评价 (100 分)	公共职业介绍服务 (50 分)	日常服务(20 分)	7	21. 求职登记和岗位推荐	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.1.1.2、5.3.1.1.3。
			7	22. 招聘登记和用人推荐	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.1.2.2、5.3.1.2.3。
			6	23. 就业援助	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.1.3。
		招聘会服务（15 分）	5	24. 现场招聘会	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.2.1。
			5	25. 网络招聘会	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.2.2。
			5	26. 直播带岗	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.2.3。
		信息服务 (15 分)	4	27. 信息采集	信息采集及时、完整、有效。
			4	28. 信息分析	及时撰写职业分析报告、职业信息分析报告、人力资源市场供求状况分析等。
			4	29. 信息发布	信息发布及时、准确、完整，流程合理。
			3	30. 信息维护	建立信息更新机制，定期更新。

× × × × — × × × ×

表 A.1 区级公共职业介绍和公共职业指导服务评价因子及赋值（续）

评价内容		评价单元	赋值	评价因子	因子说明
	公共职业指导服务（50分）	一般性指导服务（10分）	5	31. 劳动者一般指导	接待服务对象，了解情况和需求，并开展指导，服务记录规范完整。
			5	32. 用人单位一般指导	接待用人单位，了解情况和需求，并开展指导，服务记录规范完整。
		专门指导服务（20分）	10	33. 劳动者专门指导	能够与服务对象建立良好的咨询关系，提供有针对性的咨询建议，服务记录规范完整。
			10	34. 用人单位专门指导	能够协助用人单位制定问题解决方案，落实解决措施，服务记录规范完整。
		分类指导服务（20分）	10	35. 劳动者分类指导	分类指导过程有清晰完整的照片或视频记录。
			10	36. 用人单位分类指导	分类指导过程有清晰完整的照片或视频记录。
z:服务结果评价（100分）	公共职业介绍服务（45分）	单位招聘服务（9分）	3	37. 招聘信息录入准确率	信息录入准确率不低于98%。
			2	38. 招聘信息录入纠正率	信息录入纠正率达到100%。
			2	39. 单位服务率	针对单位的服务需求开展服务，服务率达到100%。
			2	40. 岗位推荐匹配率	针对单位的岗位招聘需求，提供推荐匹配服务。
		个人求职服务（8分）	2	41. 摸查信息录入准确率	实际摸查后，信息录入准确率不低于 90%。
			2	42. 求职信息录入纠正率	求职信息录入纠正率达到 100%。
			2	43. 个人推荐服务率	根据求职者求职意愿进行推荐，服务率达到 90%。
			2	44. 求职成功率	求职登记人员中，除正在接受职业培训和职业指导的人员外，求职成功率不低于 30%。

表 A.1 区级公共职业介绍和公共职业指导服务评价因子及赋值（续）

评价内容		评价单元	赋值	评价因子	因子说明
		就业援助服务(5分)	2	45. 就业援助工作实施	能够根据重点群体的困难程度和就业障碍分类,实施指导。
			2	46. 职业指导服务率	对有求职意愿的重点群体应 100%提供职业指导服务。
			1	47. 工作资料归档率	就业援助结果应 100%记录,归档率达到 100%。
		招聘洽谈服务(10分)	4	48. 现场招聘洽谈活动事故率	招聘洽谈活动事故率为 0。
			2	49. 现场招聘会	每年开展活动场次不低于市级下达任务指标,会后跟踪率 100%。
			2	50. 网络招聘会	每年开展活动场次不低于市级下达任务指标,简历触达率 100%。
			2	51. 直播带岗	每年开展活动场次不低于市级下达任务指标,简历触达率 100%。
		区域交流合作(6分)	6	52. 参与区域交流合作活动	承办或者参加京津冀晋蒙鲁区域交流合作活动。
		信息服务(7分)	2	53. 信息采集完成情况	完成规定的空岗信息采集数量,完成率达到 100%。
			2	54. 信息分析完成情况	完成规定数量的职业分析报告、职业信息分析报告、季度分析报告和人力资源市场分析报告。
			2	55. 信息共享情况	实现招聘信息、供求信息、劳务协作信息共享。
			1	56. 信息跟踪维护	信息及时更新和维护,有效性达到 100%。
	公共职业指导服务(45分)	一般性指导服务(9分)	9	57. 信息归档率	职业指导记录归档率达到 100%。
		专门指导服务(18分)	5	58. 单位专门指导工作	协助用人单位制定问题解决方案,落实解决措施。
			4	59. 指导资料归档率	指导资料归档率达到 100%。
			5	60. 劳动者专门指导工作	为劳动者提供观念引导、职业定位、求职技巧、岗位适应、职业发展方面的指导方案。
			4	61. 职业指导专业工具使用	应用职业目标评估等专业量表和工具对求职者进行评估,形成指导参考方案。
		分类指导服务(18分)	5	62. 用人单位分类指导工作	能够根据用人单位不同需求开展多种形式分类指导,完成市级要求的分类指导活动场次。

表 A.1 区级公共职业介绍和公共职业指导服务评价因子及赋值（续）

评价内容		评价单元	赋值	评价因子	因子说明
		分)		实施	
			4	63. 指导资料归档率	指导资料归档率达到 100%。
			5	64. 劳动者分类指导工作实施	能够根据劳动者不同需求，组建不同形式的团体，并实施指导，每年组织青年求职能力实训营。
			4	65. 咨询服务时间	每次咨询服务时间不少于 45 分钟。
	服务评价与改进 (10 分)	投诉处理 (5 分)	5	66. 投诉处理率	及时处理投诉，投诉处理率达到 100%。
		持续改进 (5 分)	5	67. 服务质量提升	开展满意度评价，形成服务质量优化和改进方案，促进服务对象满意度明显提升。

附录 B

(规范性)

街道（乡镇）、社区（村）级公共职业介绍服务和公共职业指导服务评价因子及赋值

表B.1规定了街道（乡镇）、社区（村）级公共职业介绍服务和公共职业指导服务的评价因子及赋值。

表 B.1 街道（乡镇）、社区（村）级公共职业介绍服务和公共职业指导服务评价因子及赋值

评价内容	评价单元	赋值	评价因子	因子说明
x ₁ :服务条件评价 (100 分)	功能区布局、设施设备 及环境（40 分）	6	1. 服务窗口设置	窗口设置合理，服务功能齐全。
		6	2. 设施设备配置	设施设备配置齐全，正常运行，满足工作需要。
		6	3. 服务场所环境	明亮通透、采光通风条件良好、温度适宜、照明适度；风格朴实温馨，简约大方，格调统一。
		6	4. 信息公开	信息公开内容齐全、及时，方式合理。
		6	5. 标识系统与导向系统 设置	场所设有统一、清晰、明显的标识与导向系统，重点标示齐全、合理。公共信息图形符号应符合 GB/T 10001.1 和 GB/T 10001.9、GB 2894、GB 13495.1、GB 15630、GB/T 19095、DB11/T 1024 的规定。
		5	6. 消防安全和公共卫生	服务场所消防安全应符合 GB/T 40248 的要求，消防设施的维护管理应符合 GB 25201 的相关规定，紧急出口保持畅通；公共卫生设施设置合理，卫生状况良好。
		5	7. 无障碍设施设备配置	合理配置无障碍设施与设备，符合 GB 50763 的规定。
	从业人员 (25 分)	5	8. 机构人员配备	配备数量适宜、结构合理的专职或兼职职业介绍人员、职业指导人员。
		5	9. 职业指导工作室人员 配备	职业指导工作室配备 3 名及以上专职职业指导人员。
		5	10. 专业水平	掌握相关专业知识。
		5	11. 业务培训	接受业务培训达到 20 课时/年。
		5	12. 服务行为和态度	主动热情、耐心细致、保护隐私，着装得体、文明礼貌。

表 B.1 街道（乡镇）、社区（村）级公共职业介绍服务和公共职业指导服务评价因子及赋值（续）

评价内容		评价单元	赋 值	评价因子	因子说明
		信息化 (20 分)	5	13. 信息统一	实现业务应用软件统一建设、个人就业信息统一管理、单位用工信息统一查询、业务协同规则统一应用。
			5	14. 平台使用	通过全市统一的业务平台提供数字化、智能化职业介绍、职业指导服务。
			5	15. 专业工具使用	使用求职者职业素质测评、用人单位指导等相关工具、软件或系统
			5	16. 信息安全	满足信息安全防护需求，具备信息应急处置及数据恢复能力。
		规章制度 (15 分)	7	17. 工作制度	信息公开、预约服务、一次性告知、效果评估等工作制度完备。
			8	18. 管理制度	建立包括档案管理、设备管理、保密管理、消防安全、突发事件应急处置、投诉处理、人员培训、职业道德、行业准则等方面的制度。
y ₇ :服务过程评价 (100 分)	公共职业介绍服务 (50 分)	日常服务 (20 分)	7	19. 求职登记和岗位推荐	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.1.1.2、5.3.1.1.3。
			7	20. 招聘登记和用人推荐	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.1.2.2、5.3.1.2.3。
			6	21. 就业援助	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.1.3。
		招聘会服务 (15 分)	5	22. 现场招聘会	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.2.1。
			5	23. 网络招聘会	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.2.2。
			5	24. 直播带岗	服务流程与要求符合 DB11/T 1123-2023 5.3.2.3。
		信息服务 (15 分)	5	25. 信息采集	信息采集及时、完整、有效。
			5	26. 信息发布	信息发布及时、准确、完整，流程合理。
			5	27. 信息维护	建立信息更新机制，定期更新。
	公共职业指导服务 (50 分)	一般性指导服务 (10 分)	5	28. 劳动者一般指导	接待服务对象，了解情况和需求，并开展指导，服务记录规范完整。
			5	29. 用人单位一般指导	接待用人单位，了解情况和需求，并开展指导，服务记录规范完整。
		专门指导服务 (20 分)	10	30. 劳动者专门指导	能够与服务对象建立良好的咨询关系，提供有针对性的咨询建议，服务记录规范完整。

表 B.1 街道（乡镇）、社区（村）级公共职业介绍服务和公共职业指导服务评价因子及赋值（续）

评价内容		评价单元	赋值	评价因子	因子说明
z:服务 结果评价 (100分)		分)	10	31. 用人单位 专门指导	能够协助用人单位制定问题解决方案，落实解决措施，服务记录规范完整。
		分类指导 服务 (20分)	10	32. 劳动者分 类指导	分类指导过程有清晰完整的照片或视频记录。
			10	33. 用人单位 分类指导	分类指导过程有清晰完整的照片或视频记录。
	公共 职业 介绍 服务 (45分)	单位招聘 服务(9分)	3	34. 招 聘 信 息 录入准确率	信息录入准确率不低于98%。
			2	35. 招 聘 信 息 录入纠正率	信息录入纠正率达到100%。
			2	36. 单 位 服 务 率	针对单位的服务需求开展服务，服务率达到100%。
			2	37. 岗 位 推 荐 匹配率	针对单位的岗位招聘需求，提供一定数量的推荐匹配服务。
		个人求职 服务(8分)	2	38. 摸 查 信 息 录入准确率	实际摸查后，信息录入准确率不低于 90%。
			2	39. 求 职 信 息 录入纠正率	求职信息录入纠正率达到 100%。
			2	40. 个 人 推 荐 服务率	根据求职者求职意愿进行推荐，服务率达到 90%。
			2	41. 求 职 成 功 率	求职登记人员中，除正在接受职业培训和职业指导的人员外，求职成功率不低于 30%。
		就业援助 服务(5分)	1	42. 就 业 援 助 工作实施	能够根据重点群体的困难程度和就业障碍分类，实施指导。
			1	43. 服 务 率	对有求职意愿的重点群体应 100%提供职业指导服务。
			1	44. 工 作 频 次	工作人员每月与就业困难人员应至少联系 1 次。

× × × × — × × × ×

表 B.1 街道（乡镇）、社区（村）级公共职业介绍服务和公共职业指导服务评价因子及赋值（续）

评价内容	评价单元	赋值	评价因子	因子说明
		1	45. 零就业家庭动态管理	零就业家庭动态清零。
		1	46. 工作资料归档率	就业援助结果应 100%记录，归档率达到 100%。
		4	47. 现场招聘洽谈活动事故率	招聘洽谈活动事故率为 0。
		2	48. 现场招聘会	每年开展活动场次不低于区级下达任务指标，会后跟踪率 100%。
		2	49. 网络招聘会	每年开展活动场次不低于区级下达任务指标，简历触达率 100%。
		2	50. 直播带岗	每年开展活动场次不低于区级下达任务指标，简历触达率 100%。
		6	51. 参与区域交流协作活动	积极参加京津冀晋蒙鲁区域交流协作活动。
		4	52. 信息采集	按时完成规定的空岗信息采集数量，完成率达到 100%。
		3	53. 信息跟踪维护	信息及时更新和维护，有效性达到 100%。
		9	54. 信息归档率	职业指导记录归档率达到 100%。
	公共职业指导服务（45分）	5	55. 单位专门指导	协助用人单位制定问题解决方案，落实解决措施。
		4	56. 指导资料归档率	指导资料归档率达到 100%。
		5	57. 劳动者专门指导	为劳动者提供观念引导、职业定位、求职技巧、岗位适应、职业发展方面的指导方案。
		4	58. 职业指导专业工具使用	应用职业目标评估等专业量表和工具对求职者进行评估，形成指导参考方案。
		5	59. 用人单位分类指导工作实施	能够根据用人单位不同需求开展多种形式分类指导，完成区级要求的分类指导活动场次。
		4	60. 指导资料归档率	指导资料归档率达到 100%。

表 B.1 街道（乡镇）、社区（村）级公共职业介绍服务和公共职业指导服务评价因子及赋值（续）

评价内容		评价单元	赋值	评价因子	因子说明
			5	61. 劳动者分类指导工作实施	能够根据劳动者不同需求，组建不同形式的团体，并实施指导，承办或积极参与青年求职能力实训营。
			4	62. 咨询服务时间	每次服务咨询时间不少于 45 分钟。
	服务评价与改进	投诉处理（5 分）	5	63. 投诉处理率	应及时处理投诉，投诉处理率达到 100%。
	(10 分)	持续改进（5 分）	5	64. 服务质量提升	开展满意度评价，形成服务质量优化和改进方案，促进服务对象满意度明显提升。

参 考 文 献

- [1] GB/T 33535 职业介绍服务规范
 - [2] GB/T 33553 公共就业和人才服务机构设施设备
 - [3] GB/T 33554 职业指导服务规范
 - [4] LD/T 05 公共就业和人才服务质量评价指南
 - [5] 《中华人民共和国就业促进法》2007年8月30日中华人民共和国主席令第七十号2015年4月24日第十二届全国人民代表大会常务委员会第十四次会议《关于修改<中华人民共和国电力法>等六部法律的决定》修正
 - [6] 《就业服务与就业管理规定》2007年11月5日劳动保障部令第28号公布 根据2022年1月7日《人力资源社会保障部关于修改部分规章的决定》第四次修订
 - [7] 《关于进一步做好新形势下就业创业工作的意见》 国发[2015]23号
 - [8] 《国务院关于做好当前和今后一段时间就业创业工作的意见》 国发[2017]28号
 - [9] 《人力资源社会保障部办公厅关于推进公共就业服务专业化的意见》 人社厅发[2017]86号
 - [10] 《北京市就业援助规定》 2011年12月23日北京市第十三届人民代表大会常务委员会第二十九次会议通过
 - [11] 《北京市精细化公共就业服务实施细则》京人社职介发〔2018〕153号
-