

北京市职业技能鉴定管理中心文件

京职技鉴发〔2022〕8号

关于印发《北京市职业技能等级认定 试题管理办法(试行)》的通知

各职业技能等级认定备案企业、各社会培训评价组织：

为加强技能人才评价工作管理，规范职业技能等级认定试题管理及安全保密工作，根据人力资源和社会保障部《职业技能等级认定工作规程（试行）》（人社职司便函〔2020〕17号）有关要求，结合我市实际，现将《北京市职业技能等级认定试题管理办法（试行）》印发给你们，请遵照执行。

北京市职业技能鉴定管理中心

2022年4月11日

北京市职业技能等级认定试题管理办法（试行）

为加强技能人才评价质量管理工作，规范职业技能等级认定试题管理及安全保密工作，根据人力资源和社会保障部《职业技能等级认定工作规程（试行）》（人社职司便函〔2020〕17号）及北京市技能人才评价试题管理有关要求，制定本办法。本办法适用于我市职业技能等级认定备案企业、社会培训评价组织（以下简称“评价机构”）开展职业技能等级认定的试题开发、维护、运行与管理工

第一章 工作职责

第一条 北京市职业技能鉴定管理中心（以下简称“市鉴定管理中心”）负责评价机构的试题评估、备案和监督管理。

第二条 按照谁编制、谁维护、谁负责的原则，各评价机构应明确认定试题作为本机构的工作秘密，负责试题编制、印制、使用、保管、评阅和成绩管理，并制定本机构内部的试题管理制度。

第二章 试题编制和评估备案

第三条 评价机构应按照备案职业的最新版《国家职业技能标准》要求，建立备案各职业（工种）、各等级的题库（或卷库）。如遇备案职业《国家职业技能标准》更新，评价机构应在6个月

内完成题库（或卷库）的更新备案。

第四条 技师、高级技师的评价应采用非标准化试题格式，初级、中级、高级的评价可使用标准化试题格式（见附录 1）。

第五条 评价机构应组织命题专家开展试题命制工作。命题专家应从事本职业（工种）5 年以上，有丰富的理论及实际操作经验，熟悉培训、评价工作，有参与命题的技术能力和工作经验，具备相关职业资格或专业技术职务。初级、中级、高级的命题专家需具备技师或中级及以上专业技术职务；技师、高级技师的命题专家需具备《国家职业技能标准》规定的最高级别或副高及以上专业技术职务。

第六条 命题专家负责题库（卷库）的开发设计。题库符合《国家职业技能标准》要求，与首都经济社会发展水平相适应，能够反映职业技能标准和生产实际，开发过程科学、规范、严谨。试题具有适用性和可选择性，便于作答、评分，抗干扰性强。

第七条 试题分为理论知识、操作技能和综合评审。理论知识题库开发按照每个职业（工种）、每个等级原则上不少于 200 个考点，每个考点不少于 4 道题；理论知识卷库不低于 10 套试卷。操作技能按照工作实际，应覆盖本职业（工种）、等级所应掌握的全部典型技术环节。技师、高级技师综合评审可采用论文答辩、技术评审等方式，不低于 5 套试卷。

第八条 社会培训评价组织试题备案资料包括理论知识、操作技能两部分，技师、高级技师还包括综合评审，每个职业（工种）、等级提交 1 份样卷。

1. 理论知识为卷库的，需提交理论组卷计划书、试卷正文和标准答案，并在理论知识组卷计划书中列出样卷和认定试卷的认定分布（认定试卷数量应满足下次备案前的认定计划需要）。理论知识为题库的，提交以上资料同时，还需提交一份题库情况说明，内容包括试题数量、组卷规则等。理论组卷计划书须列出样卷认定分布。

2. 操作技能包括操作技能考核内容结构表、操作技能认定要素细目表、试卷正文、评分记录表、材料准备清单。

3. 综合评审包括综合评审方案和评分标准。

第九条 备案企业开展相关职业技能等级认定，每个职业（工种）需提交一套样卷（包括理论知识、操作技能，技师、高级技师还需提交综合评审样卷）。

第十条 评价机构应根据题库（或卷库）运行情况，结合备案职业（工种）的生产技术发展变化情况，及时组织修订、补充和完善。每年每职业（工种）等级试题更新量不少于5%。

第十一条 市鉴定管理中心每年上、下半年组织专家开展一次试卷更新评估备案工作，并将专家意见反馈评价机构。

第十二条 评价机构根据认定计划提交备案试题资料，并填写《北京市职业技能等级认定试题备案清单》（见附录2）。

第三章 试题使用和保管

第十三条 评价机构开展认定时，应使用在市鉴定管理中心通过备案的题库（或卷库）。试卷应随机抽取使用，且每套试卷

一个自然年内只能使用一次。同一职业等级的认定试卷，每套试卷间的试题重复率不超过 60%。

第十四条 评价机构应配备专门的试题保管室、印刷设备（电脑、存储设备及印刷打印设备）及专兼职保管人员。试卷印制完毕后封装保存（含备用试卷）。

第十五条 试卷送入考场后，任何人员不得提前拆封试卷，考试开始前五分钟由监考人员开启试卷。认定过程中，任何人员不得将试卷带出考场，不得翻拍、私自留存试卷，不得对外泄露试题内容。

第十六条 评价机构应制定试题管理的保密安全管理办法，建立台账制度（注明每次认定考试的时间、职业工种、等级、试卷编号、印刷份数、领取时间、归还时间、交接人、试卷销毁时间等信息）。

第十七条 理论知识考核可使用无纸化方式进行，应用智能化平台考试，做好试题与智能化考试平台的对接和过程记录的保存。试卷资料纸质版保存不少于三年，电子版不少于五年。

第四章 成绩管理

第十八条 评价机构应在阅卷前对阅卷人员进行统一培训。成绩加总和登分须由两名及以上人员进行，一登一核。在成绩录入和核对过程中发现差错、需要更改卷面分数的，更改人须在更改处签名。

第十九条 加强成绩信息的存储管理，采取技术手段加密，建立数据库管理机制，严禁擅自改动，定期进行数据备份，长期保存。

第二十条 评价机构应建立成绩复核制度。对成绩有异议的考生，可按照复核程序向评价机构提交成绩复核申请，评价机构按流程受理并及时回复结果。

第五章 监督管理

第二十一条 市鉴定管理中心定期组织专家对评价机构试题使用和管理情况进行抽查检查，检查内容包括试卷使用情况、成绩评阅、保密安全等工作环节。

第二十二条 对在试题管理中发现问题的评价机构，采取约谈、警告、暂停认定等方式进行处理，并要求评价机构立即整改，整改完成前，暂停认定工作。对情节严重、逾期不予整改或整改后仍不符合要求的，给予取消认定成绩直至取消备案资质。

第六章 附则

第二十三条 我市公共实训基地组织开展相关职业技能评价工作的试题管理参照此办法执行。本管理办法由市鉴定管理中心负责解释。

第二十四条 本办法自发布之日起施行。

附录 1

北京市职业技能等级认定试题编制方案

一、理论知识试题

1、理论知识试题各等级常见题型、配分

题型及代号	标准化组卷计划 (初级、中级、高级试卷使用)				非标准化组卷计划 (初级、中级、高级、技师、 高级技师试卷使用)
	——	——	——	——	
填空 A	——	——	——	——	1 分/题
单项选择 B	1 分/题, 80 道题	1 分/题, 80 道题	1 分/题, 80 道题	1 分/题, 60 道题	1 分/题
多项选择 G	——	——	——	1 分/题, 20 道题	1 分/题
判断 C	1 分/题, 20 道题	1 分/题, 20 道题	1 分/题, 20 道题	1 分/题, 20 道题	1 分/题
简答 D	——	——	——	——	5 分/题
计算 E	——	——	——	——	10 分/题
论述 F	——	——	——	——	10 分/题
合计	100 分				

注：技师、高级技师必须采用非标准化试卷，初级、中级、高级可根据职业实际情况灵活制定。

2、理论知识组卷计划书（样例）

XXXXX 职业 XX 级理论知识组卷计划书

认定范围						认定点							
一级		二级		三级		代码	名 称	样卷	试卷 1	试卷 2	……		
名称 代码	认定 比重	名称 代码	认定 比重	名称 代码	认定 比重								
A 基本要求	40	A 职业道德	5	A 职业道德 基本知识	4	1	道德的含义			……			
						2	道德的特点		1B				
						3	职业道德的概念	1B					
						4	职业道德的特点	2B	3B				
						5	职业道德的社会作用	4B					
						6	社会主义职业道德的概念		1C				
						7	医药职业道德的特点	1C	2C				
						8	社会主义职业道德的原则						
				B 职业守 则	1	1	医药行业的特点		2B				
						2	医药行业的职业守则	3B					
				B 基本知识	35	A 中医药 基础知识	19	1	中医学的基本特点				
								2	阴阳的基本概念	5B			
								3	阴阳学说的基本内容				
								4	阴阳学说的在中医学中的应用	12B	6C		
								5	五行的概念				
								6	五行属性的归类		8C		
								7	五行的相生关系	16B			
								8	五行的相克关系				
								9	五行学说在中医学中的应用	24B	20B		
								10	心的生理功能	25B			
								11	肺的生理功能	22B			
		12	脾的生理功能						4B				
		13	肝的生理功能					7C	5B				
		14	肾的生理功能	17B	6B								
		15	胃的生理功能	18B	7C								
		16	小肠的生理功能										
		17	经络的功能										
		18	气生成的基本条件	8B	10B								
		19	气的生理功能		11B								
		20	气的分类	19B	30B								
		21	血的生理功能	27B	31B								

					22	气血的关系		32B		
					23	津液的概念				
					24	津液的功能				
					25	历代本草	35B	12B		
					26	中药的命名		13B		
					27	中药材的采收	6C			
					28	中药材的加工				
					29	中药饮片炮制的目的	8C			
					30	中药饮片炮制的方法				
					31	四气的临床意义		7B		
					32	五味的作用	33B	8B		
					33	药物的升降浮沉	34B	9B		
					34	药物的毒性含义	9C			
					35	河南的道地药材				
					36	浙江的道地药材	42B	33B		
					37	贵细药材的种类		34B		
					38	进口药材的产地				
			B 中药商品购销基础知识	4	1	中药商品流通的概述	7B	53B		
					2	中药商品批发的特点	30B			
					3	中药商品批发企业应具备的条件		35B		
					4	中药商品零售的特点	46B	36B		
					5	中药商品零售的方式				
					6	中药商品销售的基本原则	6B			
					7	销售人员的业务素质要求		62B		
					8	中药商品销售的基本要求				
			C 安全知识	4	1	安全管理工作的方针				
					2	库房火灾的原因	9B	56B		
					3	燃烧的条件				
					4	灭火的方法	36B	11C		
					5	灭火器的使用		59B		
					6	防火防爆的基本措施	10C			
					7	安全用电的注意事项	15B			
					8	电气火灾的原因		57B		
			D 相关法律法规知识	8	1	我国现行的法律法规体系				
					2	《药品管理法》的立法目的				
					3	药品经营企业的管理				
					4	中药品种保护制度	10B	58B		
					5	药品分类管理制度	52B			
					6	药品说明书的管理	53B	18B		

						7	药品标签的管理				
						8	药品广告的管理	13B	38B		
						9	药品包装的管理		9C		
						10	药品批发人员与培训的管理	23B	10C		
						11	药品批发储存与养护的管理				
						12	药品零售的人员管理	11B	12C		
						13	药品零售的设施与设备管理		16B		
						14	药品零售销售管理	2C			
						15	《劳动法》中对劳动工时定额的规定	3C			
						16	《劳动法》中的社会保险条款		69B		
B 相关知识	60	A 中药鉴别	40	A 中药识别	38	1	川芎的识别	56B			
						2	川牛膝的识别				
						3	川乌【毒】的识别	67B			
						4	大黄的识别		14B		
						5	牛膝的识别	14B	15B		
						6	木香的识别	20B	68B		
						7	天冬的识别	21B	17B		
						8	山豆根的识别	49B			
						9	山麦冬的识别	79B	19B		
						10	石菖蒲的识别				
						11	北沙参的识别		21B		
						12	半夏【毒】的识别	26B	22B		
						13	白芍的识别				
						14	白术的识别	28B	48B		
						15	玄参的识别	29B			
						16	苍术的识别	57B	26B		
						17	赤芍的识别	31B	42B		
						18	麦冬的识别	32B			
						19	附子【毒】的识别		71B		
						20	羌活的识别				
						21	细辛的识别		28B		
						22	板蓝根的识别	68B	79B		
						23	南沙参的识别	5C			
						24	独活的识别	70B			
						25	胡黄连的识别	77B	15C		
						26	党参的识别		3C		

					27	浙贝母的识别	15C			
					28	柴胡的识别		5C		
					29	银柴胡的识别		27B		
					30	黄连的识别		4C		
					31	黄芪的识别	4C	29B		
					32	大血藤的识别				
					33	小通草的识别	74B	37B		
					34	鸡血藤的识别				
					35	通草的识别	69B	39B		
					36	杜仲的识别		40B		
					37	关黄柏的识别				
					38	黄柏的识别	11C			
					39	蓼大青叶的识别	12C	43B		
					40	大青叶的识别				
					41	番泻叶的识别	64B	45B		
					42	丁香的识别	60B			
					43	红花的识别				
					44	辛夷的识别		19C		
					45	山银花的识别				
					46	金银花的识别	61B	23B		
					47	玫瑰花的识别	19C	24B		
					48	月季花的识别	44B	25B		
					49	菊花的识别				
					50	八角茴香的识别	63B			
					51	小茴香的识别				
					52	南五味子的识别		52B		
					53	五味子的识别				
					54	山茱萸的识别	37B	54B		
					55	吴茱萸的识别	38B	55B		
					56	红豆蔻的识别				
					57	豆蔻的识别	40B			
					58	苦杏仁的识别	41B			
					59	桃仁的识别				
					60	枳实的识别		60B		
					61	枳壳的识别	14C	61B		
					62	草豆蔻的识别				
					63	广藿香的识别		63B		
					64	广金钱草的识别				
					65	金钱草的识别				
					66	茵陈的识别				
					67	薄荷的识别	43B	80B		

					68	茯苓的识别		44B		
					69	猪苓的识别	45B			
					70	水蛭的识别				
					71	水牛角的识别	58B			
					72	地龙的识别		41B		
					73	蜈蚣的识别		14C		
					74	石膏的识别				
					75	滑石的识别	39B			
					76	磁石的识别				
				B 中药检测	2	1 中药杂质的检测流程	13C	70B		
						2 中药杂质含量的计算				
						3 中药杂质的来源		72B		
						4 中药杂质检测的注意事项	16C			
				A 中药商品入库	4	1 仓库质量管理把“三关”的含义	51B			
						2 中药商品入库前检查验收的目的		50B		
						3 中药商品入库的操作流程		17C		
						4 入库前的准备工作	54B	18C		
						5 验收的工作程序	55B			
						6 质量检查的主要内容		20C		
						7 办理入库的手续				
						8 验收中特殊情况的处理方法	20C			
				B 中药商品堆码	2	1 中药储存实行的色标管理	59B			
						2 药垛的“六距”安排		75B		
						3 药垛的顶距	72B			
						4 堆垛的常规方法		16C		
				C 中药商品出库	4	1 中药商品出库基本要求				
						2 出库必须认真贯彻的原则	75B			
						3 中药商品出库的业务流程	76B	73B		
						4 “三查六对”的内容		74B		
						5 配货的工作要求	78B			
						6 药品出库复核记录的内容		76B		
						7 复核记录的保存时限	50B			
						8 出库的工作要求		65B		
				A 温湿度控制	5	1 温度对中药储存的影响				
						2 库房温湿度的测量方法	62B			
						3 正常情况下气温的日变化规律				
		B 中药商品储存	10							
		C 中药商品养护	10							

						4	正常情况下气温的年变化规律	48B	66B			
						5	正常情况下湿度的日变化规律	65B				
						6	正常情况下湿度的年变化规律	66B	13C			
						7	库房内温湿度的特点		47B			
						8	安全贮存中药商品所需温湿度的要求	18C	67B			
						9	库房温度的调控方法		49B			
						10	库房湿度的调控方法					
				B 中药商品日常养护	5	1	导致中药霉变的主要因素	71B				
						2	药材防霉的主要措施		78B			
						3	中药含水量的控制	73B				
						4	仓库相对湿度的控制		64B			
						5	仓库温度的控制					
						6	中药害虫对生活环境的要求	80B	46B			
						7	中药贮藏的环境要求	47B	77B			
						8	仓虫的防治方法		51B			
						9	清洁卫生防治的范围	17C				
						10	仓虫的高温防治法					
题量合计								80B	80B	80B	80B	
								20C	20C	20C	20C	
分数合计								100	100	100	100	

理论知识认定点：是对最新版国家职业标准要求掌握的内容进行逐级细化而来的具体的细分，是最小的、不可再分的、独立的可考核点。

XXXX 员初级理论知识答案 (1)

一、单项选择题：(第 1 题~第 80 题。选择一个正确的答案，将相应的字母填入题内的括号中。每题 1 分，满分 80 分)。

1、A

2、C

3、B

4、B

5、D

内容宋体，五号

标题宋体，小四加

标题宋体，小四加

二、判断题：(第 81 题~第 100 题。将判断结果填入括号中。正确的填“√”，错误的填“×”。每题 1 分，满分 20 分。)

81、√

82、√

83、√

84、×

85、×

内容宋体，五号

- 1、页面设置：A4 纸，页边距为：上 2cm、下 2cm、左 3cm、右 2cm；
- 2、答案部分可用虚框表格。

二、操作技能试题

1、认定要素细目表

操作技能认定要素细目表（样例）

职业：XXXX 员

等级：初级

认定范围					认定点		
一级		二级		选考方式	代码	名称	试题量
名称代码	鉴定比重	名称代码	鉴定比重				
A 中药鉴别	50	A 中药识别	40	必考	001	识别中药，写出药用部位	3
		B 中药检测	10	必考	001	检测中药饮片规格	2
					002	检测中药饮片的杂质	2
B 中药商品储存	25	A 中药商品入库	10	二选一	001	中药商品入库的收货器具准备	2
					002	中药商品入库验收核对品种数量的操作	3
		B 中药商品堆码	15	二选一	001	行列式堆垛操作	4
					002	重叠式堆垛操作	3
					003	交错式堆垛操作	3
		C 中药商品出库	15	必考	001	中药商品出库查对的操作	4
					002	中药商品出库配货的操作	3
					003	中药商品出库配货时异常情况的处理	3
C 中药商品养护	25	A 温、湿度调控	10	必考	001	温度的调控方法	2
					002	相对湿度调控方法	3
					003	养护采用通风降温的注意事项	3
					004	养护采用密封降潮法的注意事项	2
					005	养活增湿防干的方法	2
		B 中药商品日常养护	15	必考	001	控制中药水分的方法	4
					002	防止仓虫的方法	3
					003	烘烤法操作	3
					004	密封法操作	2
					005	防止霉变的措施	3

2、考核结构表

XXXX员 操作技能考核内容结构表（样例）

级别	认定范围		中药商品采购		中药鉴别		中药商品储存					中药商品养护					中药商品经销			合计		
	认定要求		需求分析	采购监控	中药识别	中药检测	中药商品入库	中药商品堆码	中药商品出库	中药饮片及中成药储存	毒、麻贵细中药的储存	温、湿度调控	中药商品日常养护	中药饮片的养护	中成药的养护	特殊性质中药商品的养护	易变异中药饮片养护	中成药介绍	中成药商品销售		售后服务	
初级	选考方式				必考	必考	选考一项		必考			必考	必考									
	认定比重(%)				40	10	10	10	15			10	15									100
	考试时间(min)				20	5	5	5	10			10	10									60min
	考核形式				实操	实操/笔	笔试	笔试	笔试			笔试	笔试									
中级	选考方式	选考一项		必考	必考				选考一项				选考一项					必考	选考一项			
	认定比重(%)	10	10	30	5				10	10			15	15				20	10	10	100	
	考试时间(min)	5	5	15	5				5	5			10	10				15	5	5	60min	
	考核形式	笔试	笔试	实操	实操/笔				笔试	笔试			笔试	笔试				笔试	笔试	笔试		

高级	选考方式	必考	必考	必考	必考										选考一项		必考	选考一项		
	认定比重 (%)	5	5	25	10										15	15	30	10	10	100
	考试时间 (min)	5	5	20	10										10	10	15	5	10	70/75 min
考核形式	笔试	笔试	实操	实操/笔试											笔试	笔试	笔试	笔试	笔试	

注：选考方式一般分为“必考项、任选一项、指定一项”。“必考项”一般用于本职业活动要求考生必须掌握的、关键的职业活动；“任选一项”一般用于本职业活动要求考生必须掌握，但在考核中，可对几个相近或类似的职业活动任意抽取一项进行考核的职业活动；“指定一项”一般用于在考核前，根据特定的考生人群和考核要求，指定的考核范围。

3、格式样例

初级 XXXX 员操作技能考核材料准备清单（1）

一、工具、材料和设备的准备

题 1：中药识别

考场准备：

（1）设备设施准备：教室一间，并配有足够完成考核所需的桌椅；

（2）根据初级中药识别名单所列中药，随机抽取 40 个中药，从 1-40 进行编号、顺序码放；

中药识别							
分类	药名	药材	饮片	分类	药名	药材	饮片
根及根茎类	九节菖蒲		√	花叶类	大青叶	√	√
	川芎	√	√		番泻叶		√
	川木香	√	√		紫苏叶	√	√
	川贝母		√		蓼大青叶	√	√
	川牛膝	√	√		丁香		√
	川乌	√	√		月季花		√
	大黄	√	√		红花		√
	土大黄		√		母丁香		√
	土贝母		√		辛夷		√
	土茯苓		√		金银花		√
	牛膝	√	√		玫瑰花		√
	木香	√	√		菊花		√
	天冬	√	√		野菊花		√
	天麻	√	√		果实种子	八角茴香	√
	升麻	√	√	小茴香			√
	山豆根	√	√	川楝子			√
	石菖蒲	√	√	五味子			√
	北豆根	√	√	山茱萸			√
	北沙参	√	√	吴茱萸			√
	片姜黄		√	肉豆蔻			√
	半夏	√	√	红豆蔻			√
	白芍	√	√	陈皮			√
	白术	√	√	豆蔻			√
	白附子	√	√	苦杏仁			√
	玄参	√	√	青皮		√	√
	红芪	√	√	枳实		√	√
	苍术	√	√	枳壳		√	√
	赤芍	√	√	南五味子		√	√
	麦冬		√	草豆蔻			√
	附子	√	√	桃仁		√	
	羌活	√	√	全草	小蓟	√	√
	细辛	√	√		大蓟	√	√

	姜黄	√	√		广藿香	√	√
	板蓝根	√	√		广金钱草	√	√
	南沙参	√	√		马齿苋	√	√
	独活	√	√		石斛	√	√
	胡黄连	√	√		仙鹤草	√	√
	草乌	√	√		半枝莲	√	√
	党参	√	√		半边莲	√	√
	浙贝母	√	√		铁皮石斛	√	√
	柴胡	√	√		金钱草	√	√
	银柴胡	√	√		茵陈		√
	黄连	√	√		薄荷	√	√
	黄芪	√	√				
茎木、皮类	大血藤	√	√	树脂藻类、其他类	昆布	√	√
	小通草	√	√		茯苓	√	√
	川木通	√	√		猪苓	√	√
	木通	√	√		海藻	√	√
	鸡血藤	√	√	动物类	雷丸		√
	通草	√	√		土鳖虫		√
	五加皮	√	√		水蛭	√	√
	关黄柏	√	√		水牛角	√	√
	杜仲	√	√		地龙	√	√
	香加皮	√	√		蜈蚣		√
	黄柏	√	√	矿物类	石膏	√	√
					滑石	√	√
				磁石	√	√	

(3) 计时器 1 支；

题 2：略

题 3：略

初级 XXXX 员操作技能考核试卷（1）

题 1：中药识别

根据所给中药，按序号写出中药正名并写出药用部位。

- （1）本题分值：40 分
- （2）考核时间：20 分钟
- （3）考核形式：笔答
- （4）考核要求：根据所给中药，按序号写出中药正名并写出药用部位。

题 2：略

题 3：略

初级 XXXX 员操作技能考核评分记录表（1）

考生姓名：_____

身份证号：_____

题号	一	二	三	合计
成绩				

题 1：中药识别

序号	考核内容	考核要点	评分标准	配分	得分
1	中药名称	准确写出每个中药正名	写错药名、药名不完整或未写药名，每个药扣 0.5 分。	20 分	
2	药用部位	准确写出每个药的药用部位	写错或未写，每个药扣 0.5 分。	20 分	
备注			合计	40 分	
			考评员签字	年 月 日	

题 2：略

题 3

附录 2

北京市职业技能等级认定试题备案清单

认定机构名称(盖章):

申报日期: 年 月 日

序号	职业	工种	等级	备案试卷(打勾)		
				理论知识	操作技能	综合评审