



# 北京劳动保障职业学院

## 人力资源管理专业教学资源库建设

### 公开招标文件

项目名称：人力资源管理专业教学资源库建设

招标文件编号：ZTXY-2024-F41158

采购人：北京劳动保障职业学院

采购代理机构：中天信远国际招标投标咨询（北京）有限公司

# 目 录

第一章	投标邀请 .....	2
第二章	投标人须知 .....	5
第三章	资格审查 .....	23
第四章	评标程序、评标方法和评标标准 .....	25
第五章	采购需求 .....	34
第六章	拟签订的合同文本 .....	52
第七章	投标文件格式 .....	66

# 第一章 投标邀请

## 一、项目基本情况

1. 项目编号：11000024210200081733-XM001

2. 项目名称：人力资源管理专业教学资源库建设

招标文件编号：ZTXY-2024-F41158

3. 项目预算金额：235.9856 万元

**项目最高限价：235.9856 万元**

4. 采购需求：建设精品原创融媒体教学资源、虚拟仿真实训课程资源、数字化教材、平台升级与优化、人力资源大数据分析 & 经营决策云平台。包括精品原创动画资源（双语字幕）60 条、精品原创视频资源（双语字幕）60 条、精品原创微课资源（双语字幕）60 条、虚拟仿真实训任务 10 个、虚拟仿真实训管理平台 1 套、数字化教材 2 本（通过采购人指定平台进行出版）、智慧职教人力资源管理信息化门户优化 1 套、微信公众号优化 1 套、人力资源大数据分析 & 经营决策云平台 1 套。

5. 合同履行期限：2024 年 10 月 30 日之前完成。

6. 本项目是否接受联合体投标：是 否。

## 二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：\_\_\_/\_\_\_。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：\_\_\_/\_\_\_。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

■否

□是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：\_\_/\_。

### 三、获取招标文件

1. 获取时间：2024年4月17日至2024年4月23日，每天上午8:30至12:00，下午12:00至16:30（北京时间，法定节假日除外）。

2. 获取地点：北京市政府采购电子交易平台  
(<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>)

3. 获取方式：

3.1 办理CA数字认证证书（北京一证通数字证书），详见北京市政府采购电子交易平台(<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>)查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体CA办理操作流程指引”，按照程序要求办理。

3.2 于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

3.3 招标文件获取方式：投标人按照规定办理CA数字认证证书（北京一证通数字证书）后，自招标公告发布之日起持投标人自身数字证书登录北京市政府采购电子交易平台免费获取电子版招标文件。

3.4 电子版招标文件下载时间：2024年4月17日08:30至2024年4月23日16:30。

3.5 未按上述获取方式和期限下载招标文件的投标人，无资格参加本次投标。

3.6 证书驱动下载：

于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

CA认证证书服务热线：010-58511086

技术支持服务热线：010-86483801

注意：本项目政府采购采用电子化招标（线上线下相结合形式），请投标人认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册。

4. 售价：0元。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标文件递交时间：2024年5月7日下午13点30分—14点00分（北京时间），逾期送达或不符合规定的投标文件恕不接受。

投标文件递交地点：北京市朝阳区南磨房路37号华腾北塘商务大厦11层1115B室。

投标截止时间、开标时间：2024年5月7日下午14点00分（北京时间）。

开标地点：北京市朝阳区南磨房路37号华腾北塘商务大厦11层1115B室。

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、落实支持创新、绿色发展、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业等政府采购政策、优先采购贫困地区农副产品等政府采购政策（不适用的除外）。

2. 本项目采用政府采购采用电子化招标（线上线下相结合形式），请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册。

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名称：北京劳动保障职业学院

地址：北京市昌平区南口路32号（北校区）

联系方式：白老师 010-80114089

##### 2. 采购代理机构信息

名称：中天信远国际招标投标咨询（北京）有限公司

地址：北京市朝阳区南磨房路37号华腾北塘商务大厦11层1109室

联系方式：成志凯、周姗、王师安、张静、于海龙、鲁智慧 010-51909015

##### 3. 项目联系方式

项目联系人：成志凯、周姗、王师安、张静、于海龙、鲁智慧

电话：010-51909015

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
2.4	核心产品	<input checked="" type="checkbox"/> 关于核心产品本项目不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目为单一产品采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目为非单一产品采购项目，核心产品为： <u>  /  </u> 。
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间： <u>  </u> 年 <u>  </u> 月 <u>  </u> 日 <u>  </u> 点 <u>  </u> 分 考察地点： <u>                                </u> 。
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： <u>  </u> 年 <u>  </u> 月 <u>  </u> 日 <u>  </u> 点 <u>  </u> 分 召开地点： <u>                                </u> 。
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求： <u>                                </u> ； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (3) 样品递交要求： <u>                                </u> ；

条款号	条目	内容												
		(4) 未中标人样品退还：_____； (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求（如有）：_____。												
5.2.5	标的所属行业	<p>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>标的名称</th> <th>中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>精品原创融媒体教学资源建设</td> <td>软件和信息技术服务业</td> </tr> <tr> <td>虚拟仿真实训课程资源建设</td> <td>软件和信息技术服务业</td> </tr> <tr> <td>数字化教材建设</td> <td>软件和信息技术服务业</td> </tr> <tr> <td>平台升级与优化</td> <td>软件和信息技术服务业</td> </tr> <tr> <td>人力资源大数据分析 &amp; 经营决策云平台</td> <td>软件和信息技术服务业</td> </tr> </tbody> </table>	标的名称	中小企业划分标准所属行业	精品原创融媒体教学资源建设	软件和信息技术服务业	虚拟仿真实训课程资源建设	软件和信息技术服务业	数字化教材建设	软件和信息技术服务业	平台升级与优化	软件和信息技术服务业	人力资源大数据分析 & 经营决策云平台	软件和信息技术服务业
标的名称	中小企业划分标准所属行业													
精品原创融媒体教学资源建设	软件和信息技术服务业													
虚拟仿真实训课程资源建设	软件和信息技术服务业													
数字化教材建设	软件和信息技术服务业													
平台升级与优化	软件和信息技术服务业													
人力资源大数据分析 & 经营决策云平台	软件和信息技术服务业													
11.2	投标报价	<p>投标报价的特殊规定：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 无</p> <p><input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。</p>												
12.1	投标保证金	<p><b>投标保证金金额：人民币 4.7 万元。</b></p> <p>投标保证金收受人信息：</p> <p>开户名（全称）：<u>中天信远国际招标投标咨询（北京）有限公司</u></p> <p>开户银行：<u>中国银行北京劲松东口支行</u></p> <p>账号：<u>346756034237</u></p>												
12.7.2		<p>投标保证金可以不予退还的其他情形：</p> <p><input type="checkbox"/> 无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形：</p> <p><u>(1) 在投标有效期内，投标人擅自撤销投标文件的；</u></p> <p><u>(2) 中标人不按本须知的规定与采购人签订合同的；</u></p> <p><u>(3) 中标人擅自放弃中标的。</u></p>												
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。												
22.1	确定中标人	<p>中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p><input type="checkbox"/> 是</p>												

条款号	条目	内容
		<p>中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人：</p> <p>■ <u>得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人获得中标人推荐资格。</u></p> <p><input type="checkbox"/> 随机抽取</p>
25.5	分包	<p>本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包：</p> <p>■ 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允许，具体要求：</p> <p>(1) 可以分包履行的具体内容：_____；</p> <p>(2) 允许分包的金额或者比例：_____；</p> <p>(3) 其他要求：_____。</p>
26.1.1	询问	<p>询问送达形式：<u>以书面形式送到北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 11 层 1109 室或以邮件形式发送至邮箱 337854236@qq.com。</u></p>
26.3	联系方式	<p>接收询问和质疑的联系方式</p> <p>联系部门：<u>业务四部 成志凯</u>；</p> <p>联系电话：<u>010-51909015</u>；</p> <p>通讯地址：<u>北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 11 层 1109 室。</u></p>
27	代理费	<p>收费对象：</p> <p><input type="checkbox"/> 采购人</p> <p>■ 中标人</p> <p>收费标准：<u>国家计委《关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格〔2002〕1980 号）、《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）以及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534 号）规定；</u></p> <p>缴纳时间：<u>须在发出中标公告之日起 5 个工作日内缴纳。</u></p>



## 投标人须知

### 一 说 明

- 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体
  - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
  - 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
  - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品
  - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
  - 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
  - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
  - 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。
- 3 现场考察、开标前答疑会
  - 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
  - 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。
- 4 样品
  - 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
  - 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。
- 5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）
  - 5.1 采购本国货物、工程和服务

- 5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。
- 5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第四章《采购需求》。
- 5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。
- 5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位
- 5.2.1 中小企业定义：
- 5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。
- 5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：
- （1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

- 5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。
- 5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- 5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- 5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》

的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

- 5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。
- 5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。
- 5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

### 5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

- 5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。
- 5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。
- 5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；
- 5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

### 5.4 正版软件

- 5.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB

15629.11/1102) 并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

- 5.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

## 5.5 网络安全专用产品

- 5.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

## 5.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

- 5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

## 5.7 采购需求标准

#### 5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

#### 5.7.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部 生态环境部 工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第五章《采购需求》。

### 6 投标费用

- 6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

## 二 招标文件

### 7 招标文件构成

- 7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

- 7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

### 8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在

原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

### 三 投标文件的编制

#### 9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

#### 10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。**投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成，两部分应分别装订成册。**投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。

**注：根据中华人民共和国财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的相关规定，资格性审查由采购人或者采购代理机构负责。《资格**

证明文件》仅在资格审查中使用，不作为符合性检查和综合评审的依据。投标人因任何原因将有利于评审的资料（包括但不限于符合性审查时需要提供的材料、公司简介、技术方案、产品说明、业绩证明材料、售后服务方案等）装订到《资格证明文件》，导致投标被拒绝或评审内容未被认可等一切后果由投标人自行承担。

10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

## 11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

## 12 投标保证金



- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。
- 12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。
- 12.4 投标保证金有效期同投标有效期。
- 12.5 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。
- 12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：
- 12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内退还已收取的投标保证金；
- 12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人；
- 12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人；
- 12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后5个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。
- 12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：
- 12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；
- 12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。
- 13 投标有效期
- 13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。
- 14 投标文件的签署、盖章、密封
- 14.1 投标文件的签署、盖章要求

- 14.1.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式填写投标文件，投标文件按 A4 幅面装订（须以左侧形式装订，封面装订材料不限，但必须装订紧密，不得松动、散落），须编写方便查阅的文件目录，并逐页标明页码。
- 14.1.2 投标人应准备投标文件（包括《资格证明文件》和《商务及技术文件》）正本 1 份和副本 4 份，《开标一览表》 1 份，投标文件正本电子版 1 份【U 盘或光盘，加盖公章并签字人签字后的投标文件正本彩色的扫描件（PDF 格式）及电子版（Word 格式）各 1 份】，每份投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”、“开标一览表”、“电子版”字样。若正本和副本、电子版不符，以纸质正本为准。
- 14.1.3 《开标一览表》及《投标文件》的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或其授权代表在《开标一览表》及《投标文件》上签字并加盖单位公章，投标人应填写全称。
- 14.1.4 授权代表须有书面的“法定代表人授权书”，并将其附在投标文件中。投标文件的副本可采用正本的复印件。
- 14.1.5 任何行间插字、涂改和增删等修改，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章，否则作为无效修改。
- 14.1.6 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。
- 14.1.7 投标人公章是指与投标人名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其他“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；签字接受手签字或签名章或红色方章。不符合本条规定的投标作**无效投标处理。**
- 14.2 投标文件的密封和标记
- 14.2.1 投标时，投标人应将投标文件（包括《资格证明文件》和《商务及技术文件》）正本、所有的副本、电子版分开单独密封装在单独的密封袋（箱）中，且在密封袋（箱）正面标明“正本”、“副本”、“电子版”字样。未按要求提交投标文件的，其**投标将被拒绝或作无效标处理。**
- 14.2.2 为方便开标唱标，投标人应将“开标一览表”单独密封，并在密封袋（箱）上标明“开标一览表”字样，在投标时单独递交。未提交单独

密封的《开标一览表》，其投标将被拒绝或作无效标处理。

14.2.3 所有密封袋（箱）上均应：

（1）清楚标明递交至招标公告或投标邀请书中指明的投标地址。

（2）注明招标公告或投标邀请书中指明的项目名称、招标编号和“在\_\_\_\_（开标日期、时间）之前不得启封”的字样。

（3）在密封袋（箱）的封装处加盖投标人公章或法定代表人签字或其授权代表签字。

14.2.4 所有密封袋（箱）上还应写明投标人名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。

14.2.5 包装文件袋和密封的封面参考格式如下：

参考格式	_____项目名称
	<b>投标文件</b>
	招标编号：_____
	投标地址：_____
	在____年____月____日____时____分前不得启封
	投标人名称：_____
	投标人地址：_____
法定代表人或其授权代表签字：_____	

14.2.6 如采用支票、汇票、本票、保函等形式提交保证金的，应单独密封在包装袋中，注明《投标保证金》字样，与投标文件同时递交。

14.2.7 如果投标人未按上述要求包装密封及加写标记，采购人或采购代理机构对投标保证金的误投或过早启封概不负责。

14.2.8 未密封的投标保证金，采购人、采购代理机构予以拒收。

## 四 投标文件的提交

### 15 投标文件的提交

15.1 投标人应在招标公告或投标邀请书中规定的截止日期和时间内，将投标文件递交采购人或采购代理机构，递交地点应是招标公告或投标邀请书中规定的

投标地址，并在现场登记。

15.2 采购人或采购代理机构将拒绝接收并原封退回在本须知规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

#### 16 投标截止时间

16.1 采购人或采购代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止期。在此情况下，采购人或采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

#### 17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标以后，如果投标人提出书面修改或撤标要求，在投标截止时间前送达采购人或采购代理机构者，采购人或采购代理机构将予以接受。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

17.3 投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

17.4 投标有效期内，投标人不得撤销投标文件。

## 五 开标、资格审查及评标

#### 18 开标

18.1 采购人或采购代理机构应当按招标公告或投标邀请书的规定，在投标截止时间的同一时间和招标公告或投标邀请书投标邀请预先确定的地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人代表、采购人和有关方面代表参加。

(1) 参加开标的代表应签名报到以证明其出席。

(2) 投标人因故不能派代表出席开标活动，视同认可开标结果。

18.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

18.3 未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

18.4 除了按照本须知的规定原封退回迟到的投标文件之外，开标时将不得拒绝任何投标。

18.5 采购人或采购代理机构将对唱标内容做开标记录，由投标人代表签字确认。

18.6 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构

相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.7 投标人不足 3 家的，不予开标。

## 19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

## 20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

## 21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

# 六 确定中标

## 22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

## 23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

## 24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人或采购代理机构将废标理由书面通知所有投标人。

## 25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## 26 询问与质疑

### 26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，

可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

## 27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

## 第三章 资格审查

### 一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足3家的，不进行评标。

### 二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	<p>投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；</p> <p>投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；</p> <p>投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；</p> <p>投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；</p> <p>投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。</p> <p>分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。</p>	提供证明文件的复印件加盖投标人公章
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》



序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-3	投标人信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其<b>投标无效</b>。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1-1	小微企业证明文件	<p>本项目涉及预留份额专门面向小微企业采购。</p> <p>投标人单独投标的，应提供《小微企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p>	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件加盖投标人公章
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	

## 第四章 评标程序、评标方法和评标标准

### 一、评标方法

#### 1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

#### 符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；
9	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
10	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
11	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；

12	进口产品 (如有)	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
13	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子版：</p> <p>1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；</p> <p>2) 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求）</p> <p>3) 国家有特殊信息安全要求的项目，采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，投标产品须为符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品；</p> <p>4) 项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准。</p>
14	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
15	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
16	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
17	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- 有，具体规定为：\_\_\_\_\_
- 无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。（本项目专门面向小微企业采购，本条款不适用）

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予\_\_/\_%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予\_\_/\_%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

### 3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

#### 3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评

审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

- 3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

随机抽取

其他方式，具体要求：\_\_\_\_\_

- 3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）：节能产品政府采购品目清单、环境标志产品政府采购品目清单。

- 3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）\_\_\_\_\_。

#### 4 确定中标候选人名单

- 4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

随机抽取

其他方式，具体要求：得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人获得中标人推荐资格。

- 4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标

人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐\_2\_名中标候选人。

## 5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

## 二、评标标准

评分部分	分项	要求	分值
价格部分 (10分)	价格 (10分)	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价，其价格分为满分10分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×10。 注：价格分数保留两位小数。	10
商务部分 (8分)	类似业绩 (8分)	投标人近3年（2021年1月1日至今）具有类似项目成功案例的，每提供一份有效业绩得4分，满分8分。需提供合同复印件加盖投标人公章，包括合同的甲乙双方名称、项目名称、标的的内容、合同金额和双方盖章页等。	8
技术服务部分 (82分)	采购需求 响应情况 (40分)	1. 投标人完全满足（即响应为无偏离或正偏离的）《第五章 采购需求》中“二、需求清单、三、技术标准”中#号项要求的得20分。任意一项#号项不满足（即负偏离）的扣2分，扣至0分为止。注：每一个#号项需提供不少于2张功能截图进行说明，否则视为不满足要求。 2. 投标人完全满足（即响应为无偏离或正偏离的）《第五章 采购需求》“二、需求清单、三、技术标准”中无标识的一般要求的得20分，任意一项无标识的项不满足（即负偏离）的扣0.5分，最多扣20分。超过40条无标识的一般条款不满足，本项得0分。 注：要求提供视频演示的内容，不再此处重复扣分。	40
	项目设计 方案 (9分)	结合人力资源管理专业，分析本项目需求，提供“精品原创融媒体教学资源、数字化教材、平台升级与优化、虚拟仿真实训课程、人力资源大数据分析与经营决策云平台”五部分内容的设计方案。 1. 设计方案内容齐全，完全涵盖上述五部分内容的得4分，缺少一项扣0.8分，扣至0分为止。 2. 需求理解透彻，内容设计全面、科学、可行，针对性强，得5	9



		分；需求理解较透彻，内容设计基本全面、较为可行，得 3 分；需求理解不够透彻，方案设计不够全面，得 1 分；方案有重大欠缺或不可行，得 0 分。	
	演示视频 (18 分)	<p>1. 提供一门成熟的“虚拟实训课程”演示视频，体现投标人的课程建设水准，要求是特定职业场景内多职能角色配合完成工作流程，应包含：动画设计展示（该职业人物形象与动画）；美术表现展示（真实职业工作环境三维场景还原效果）；教学设计展示（职业操作流程、操作逻辑、环境应急处理）；交互设计展示（展示同一场景类多职能多人联机完成合作任务、内置 AI 可代替真人进行交互）；教师端功能展示（可根据教学需求控制学生端、查看各班级的历史测试与考核成绩）；学生端功能展示（教师下发测试，学生端电脑会自动打开）。演示视频每满足 1 项得 1 分，共 6 分。</p> <p>2. 提供一门成熟的“数字化教材”演示视频，应包含：阅读体验展示（实训任务教学场景）；课后教学管理场景展示；扫码学习资源查看功能；知识点标注功能；讨论交流功能；反馈答疑功能。演示视频每满足 1 项得 1 分，共 6 分。</p> <p>3. 提供“人力资源大数据分析与管理决策云平台”功能演示视频，应包含：多种业务问题场景；可通过选择不同的 CEO 类型、公司地址、企业文化、人才战略等企业经营因素开展不同的模拟经营活动；趣味性教学，使用各类特色卡牌展现商业竞争环境。演示视频每满足 1 项得 2 分，共 6 分。</p> <p>注：投标人需提前录制演示视频，并将视频存储于 U 盘中提交。U 盘可与电子版文件密封在一起。</p>	18
	进度保证 方案 (5 分)	<p>进度计划安排、目标管理措施科学、可行得 5 分；</p> <p>进度计划安排、目标管理措施较科学、较可行得 3 分；</p> <p>进度计划安排、目标管理措施科学、可行性有欠缺得 1 分；</p> <p>进度计划安排、目标管理措施不可行或未提供得 0 分。</p>	5
	售后服务	售后服务方案全面、科学、可行，针对性强得 5 分；	5

方案 (5分)	售后服务方案内容基本完整，针对性较强得3分； 售后服务方案内容有欠缺得1分； 售后服务方案不可行或未提供得0分。	
培训方案 (5分)	培训方案全面、科学、可行，针对性强得5分； 培训方案内容基本完整，针对性较强得3分； 培训方案内容有欠缺得1分； 培训方案不可行或未提供得0分。	5

## 第五章 采购需求

### 一、项目概述

#### （一）项目背景及项目介绍

北京劳动保障职业学院劳动经济管理学院是人力资源管理国家级教学资源库项目第一主持单位，作为第一主持单位，我院将依照项目绩效目标承诺，根据资源库“能学、辅教、促改”的新定位，以“需求牵引、应用为王、服务至上”为建设原则，遵循“一体化设计、结构化课程、颗粒化资源、多场景应用”的建构逻辑规划，建设精品原创融媒体教学资源、虚拟仿真实训课程资源、数字化教材、平台升级与优化、人力资源大数据分析 & 经营决策云平台，以期满足资源库监测的资源建设、平台功能、应用推广、特色创新和安全保障 5 个监测指标维度的需求。

#### （二）预算金额：235.9856 万元

#### （三）服务内容：

精品原创动画资源（双语字幕）60 条、精品原创视频资源（双语字幕）60 条、精品原创微课资源（双语字幕）60 条、虚拟仿真实训任务 10 个、虚拟仿真实训管理平台 1 套、数字化教材 2 本（通过采购人指定平台进行出版）、智慧职教人力资源管理信息化门户优化 1 套、微信公众号优化 1 套、人力资源大数据分析 & 经营决策云平台 1 套。

#### （四）服务期限：2024 年 10 月 30 日之前完成。

#### （五）服务地点：采购人指定地点。

### 二、需求清单

序号	项目	具体内容	数量
（一）	精品原创融媒体教学资源建设		
1.1	融媒体资源-精品原创动画资源（双语字幕）	一、内容 人力资源专业精品原创动画资源制作。主要集中在知识重难点、案例再现与解析等，可以让学生更好地理解教学内容，使学习更具生动、活泼、有趣性；校企双方组建开发团队，组织专家进行脚本设计与论证，专家要求具有高级职称或高级技术职称，具有高校教学经验或视频制作领域经验，根据	60 条

序号	项目	具体内容	数量
		<p>国家级教学资源上线标准进行开发和建设。</p> <p>二、规格</p> <p>1. 形式：MG 动画、二维关键帧动画等。</p> <p>2. 要求：脚本设计合理，贴合课程内容表现；全片图像同步性能稳定；视频宽高比 16:9；全片字体、色彩搭配、出入屏方式等配合适当；画面、解说词、音乐优美；包含片头片尾。</p> <p>3. 格式：MP4 格式，分辨率 1920*1080。</p> <p>4. 时长：≥3 分钟。</p> <p>5. 字幕：内嵌中英文双语字幕。</p> <p>三、技术标准</p> <p>详见后附“（一）精品原创融媒体教学资源建设-技术标准”。</p>	
1.2	融媒体资源 -精品原创 视频资源 (双语字幕)	<p>一、内容</p> <p>人力资源专业精品原创视频资源制作。主要集中在课程教学中的重难点知识内容，校企双方组建开发团队，组织专家进行脚本设计与论证，专家要求具有高级职称或高级技术职称，具有高校教学经验或视频制作领域经验，根据国家级教学资源上线标准进行开发和建设。</p> <p>二、规格</p> <p>1. 形式：情景案例真实场景拍摄、高清互动大屏讲授、虚拟抠像结合精美包装讲授、录屏等。</p> <p>2. 要求：脚本设计合理，贴合课程内容表现；全片图像同步性能稳定；视频宽高比 16:9；全片字体、色彩搭配、出入屏方式等配合适当；画面、解说词、音乐优美；包含片头片尾。</p> <p>3. 格式：MP4 格式，分辨率 1920*1080。</p> <p>4. 时长：≥3 分钟。</p> <p>5. 字幕：内嵌中英文双语字幕。</p> <p>三、技术标准</p> <p>详见后附“（一）精品原创融媒体教学资源建设-技术标准”。</p>	60 条
1.3	融媒体资源 -精品原创 微课资源	<p>一、内容</p> <p>人力资源专业精品原创微课资源制作。主要集中在知识点讲解、典型案例评论、扩展资料解读等内容；根据教学需要进</p>	60 条

序号	项目	具体内容	数量
	(双语字幕)	<p>行 PPT 讲稿设计与美化、其他素材美化等，按照真实场景进行拍摄；拍摄完成后进行剪辑和包装；根据国家级教学资源上线标准进行建设。</p> <p>二、规格</p> <p>1. 形式：影视素材编辑包装；音视频后期及特效制作；PPT 动态效果、3D 虚拟讲师结合图文动画授课；基于 H5 的多媒体交互形式等。</p> <p>2. 要求：脚本设计合理，贴合课程内容表现；全片图像同步性能稳定；视频宽高比 16:9；全片字体、色彩搭配、出入屏方式等配合适当；画面、解说词、音乐优美；包含片头片尾。</p> <p>3. 格式：MP4 格式，分辨率 1920*1080。</p> <p>4. 时长：≥3 分钟。</p> <p>5. 字幕：内嵌中英文双语字幕。</p> <p>三、技术标准</p> <p>详见后附“（一）精品原创融媒体教学资源建设-技术标准”。</p>	
(二)	<b>虚拟仿真实训课程资源建设</b>		
2.1	虚拟仿真实训任务设计与制作	<p>一、内容</p> <p>人力资源专业核心课程虚拟实训仿真资源建设。采购人提供课程名称及实训案例，供应商根据采购人需求组织专家进行实训脚本设计与论证，专家要求具有高级职称或高级技术职称，具有高校教学经验或视频制作领域经验，提交采购人审核通过后进行开发；开发完成后根据国家级教学资源上线标准、国家级虚拟仿真实训基地建设标准进行校对与审核；最终实训任务经校方验收通过后，安装至校方指定地点，并录制视频上传至指定平台。</p> <p>二、规格</p> <p>1. 教学设计：教学方案调研与设计、方案制定、方案论证、实训脚本设计与编写；制作思路清晰的思维导图文件；</p> <p>2. 美术设计：UI 设计、剧情视频设计、3D 美术资源设计、场景设计；</p> <p>3. 动画设计：包含人物形象、人物动画设计、特效设计、交</p>	10 个

序号	项目	具体内容	数量
		<p>互动画；</p> <p>4. 交互设计：界面交互、教学交互、成绩记录、成绩反馈等；</p> <p>5. 合成制作：特效制作、数据库、前端功能实施、接口调试、阶段性程序功能、模块测试及调优；</p> <p>6. 软件的安装部署与调试；</p> <p>7. 编写使用手册，对使用人员进行相关操作培训。</p> <p>运行要求：</p> <p>1. 要求支持主流服务器设备，Windows 服务器操作系统；</p> <p>2. 程序可在 Windows、Android 系统下使用；</p> <p>3. 要求支持 Windows7 及以上操作系统；</p> <p>4. 服务器布置完整，并合理设置互联网下载路径；</p> <p>5. 程序运行无卡顿，操作便捷合理，符合大众交互逻辑。</p> <p>三、技术标准</p> <p>详见后附“（二）虚拟仿真实训课程资源建设-技术标准”。</p>	
2.2	虚拟仿真实训管理平台	<p>一、程序框架</p> <p>1. 采用 C/S 架构部署，无 BUG，部分功能可 VR 头盔漫游；</p> <p>2. 支持私有化本地部署；</p> <p>3. 支持至少 200 个客户端并发实训教学；</p> <p>4. 系统需具备灵活接口。</p> <p>二、教师端包括但不限于以下功能：</p> <p>1. 教师登陆：用户名与密码登录，密码修改；</p> <p>2. 班级功能：新建班级，一键导入，支持分组教学；</p> <p>3. 程序首页：包含所有教学功能入口按钮；</p> <p>4. 终端控制：可根据教学需求控制学生端；</p> <p>5. 信息查看：更新信息，查看各班级的历史测试与考核成绩；</p> <p>6. 课后测试：自带每个功能的课后测试题；</p> <p>#7. 考核模式：查看学生测试考核完成情况、完成度以及分数；</p> <p>8. 教师备课：列表整合，自定义名称；</p> <p>#9. 课堂管理：学生端设备登录情况，学生历史测试和考核情况。</p>	1 套

序号	项目	具体内容	数量
		<p>三、学生端包括但不限于以下功能：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 学生登陆：通过学生学号与密码登录；</li> <li>2. 程序首页：学生端界面默认为屏幕锁定；</li> <li>3. 个人中心：历史测试与考核记录；</li> <li>4. 终端控制：学生端的自主浏览，需要在教师端下发；</li> <li>5. 考核模式：教师下发测试，学生端电脑会自动打开；</li> </ol> <p>四、管理员端包括但不限于以下功能：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 角色管理：可以添加删除教师、学生账号，修改教师、学生信息；可以批量导入教师、学生信息；</li> <li>2. 场景管理：可以添加、删除场景；</li> <li>3. 系统管理：可以添加、删除测试以及考核成绩；可以修改管理员账号、密码；查看教师端、学生端使用情况。</li> </ol>	
(三)	<b>数字化教材建设</b>		
3.1	数字教材设计与制作	<p>一、内容</p> <p>校方提供课程名称及建设内容，主要集中在教材 Word 文稿、教材相关参考图片以及对应教材视频教学资源等内容；供应商根据校方需求进行教材内容、教材封面的定制化 VI 设计、新形态教材的整体版式统一排版、设计制作及其他课程资源优化等，提交采购人审核通过后，根据国家级教学资源上线标准进行校对与审核；最终成品经采购人验收通过后，通过采购人指定平台进行出版。</p> <p>二、规格</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 美术设计：教材内容、教材封面的定制化 VI 设计；</li> <li>2. 形式设计：根据教材内容与学生阅读习惯，对新形态教材的整体版式进行统一排版、设计制作；</li> <li>3. 格式设计：根据平台要求、数字教材出版要求，对数字教材的富媒体资源进行统一格式化处理；</li> <li>4. 建设规划：章节化构建内容，支持呈现富媒体资源，接入音视图文、试题、VR 资源，同时提供划线、笔记、重点词、H5 等交互工具。</li> </ol> <p>三、技术标准</p>	2 本

序号	项目	具体内容	数量
		详见后附“（三）数字化教材建设-技术标准”。	
(四)	平台升级与优化		
4.1	信息化门户优化	<p>一、内容：</p> <p>依据智慧职教总平台升级后的技术接口，以及资源库最新监测指标要求，对平台需进行较大升级和优化，重点内容为完善平台增值功能，突出应用推广效果，提高资源库示范效果及排名。</p> <p>二、要求</p> <p>（一）需求调研：开发前期的需求收集以及沟通调研</p> <p>（二）UI设计：所有页面的设计图</p> <p>（三）页面制作：根据设计图制作静态页面（代码化）</p> <p>（四）接口对接：第三方接口对接，数据接入</p> <p>（五）模块开发</p> <p>1. 用户模块：用户体系打通，登录注册、个人中心，为在校学生、教师、企业用户、社会学习者打造个性化学习服务；</p> <p>2. 首页模块：首页内容推荐展示等；</p> <p>3. 子库模块：专业中心、课程中心、培训中心、评测中心、数字化教材中心、案例中心、新闻政策中心；（模块名称暂定，最终以校方要求为准）</p> <p>4. 特色模块：管理功能：高质量审核、开放性评价；教学功能：在线交互；学习功能：自评自测；增值功能：智能推荐；</p> <p>5. 搜索模块：素材、资源、课程、文章等检索；</p> <p>6. 素材资源模块：视频、图片、文章等资源；</p> <p>7. 公共模块：页面头部、尾部、公共数据等。</p> <p>（六）代码部署</p> <p>1. 内部测试：内部所有功能整体测试。</p> <p>2. 客户测试：协助采购人整体功能测试和联调。</p> <p>3. 环境部署：正式环境部署发布和测试。</p>	1套
4.2	微信公众号优化	<p>一、内容</p> <p>打通公众号与平台、公众号与产教联合体的深度对接，以满足不同学习习惯的用户学习。</p>	1套



序号	项目	具体内容	数量
		<p>二、规格</p> <p>（一）功能优化：优化微信公众号功能，突出以下功能：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 为用户快速传递前沿信息。</li> <li>2. 为用户提供学科教学资源。</li> <li>3. 为用户提供专业教学辅导。</li> <li>4. 提升用户和平台互动体验。</li> </ol> <p>（二）用户引流：鼓励企业培训运用资源库，吸引企业和社会用户。</p>	
4.3	3D 数字虚拟教师	<p>一、内容</p> <p>通过数字虚拟教师为学生提供专属教学服务。降低生产教学内容的人力成本，改善传统的培训和教育方式，有效提升授课可信度，激发学生的学习兴趣。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 形象设计：打造资源库品牌形象。</li> <li>2. 个性化学习体验：可以根据学生的兴趣、能力和学习习惯等个性化因素，提供定制化的学习方案和更加适合学生的教学内容。</li> <li>3. 互动式教学：可以充当虚拟的教师或同学，与学生进行对话和互动，提供反馈和建议，增加学生的参与感和投入度，激发学生的好奇心和思维能力。</li> <li>4. 降低资源开发成本：数字人结合 AI 技术制作普通教学资源，降低资源开发成本。</li> </ol> <p>二、规格</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 虚拟教师形象设计 1 套</li> <li>2. 虚拟教师表情设计 <math>\geq 5</math> 种</li> <li>3. 虚拟教师动作制作 <math>\geq 5</math> 套</li> <li>4. 虚拟教师应用场景开发（如实训指导场景、教学场景等）<math>\geq 5</math> 个</li> <li>5. 虚拟教师智能交互功能开发（如答疑、智能搜索等） 1 套</li> </ol>	1 套
(五)	人力资源大数据分析 & 经营决策云平台		
5.1	人力资源大数据分析 & 经营决策云平台	<p>一、内容</p> <p>平台将人力资源数据分析的方法、流程、技术与工作场景相</p>	1 套

序号	项目	具体内容	数量
	经营决策云平台	<p>融合，结合竞争对抗类游戏化元素，帮助学生通过解决实际业务问题，体验数据分析对管理决策的影响，培养数据分析思维及技能。平台分为学生端、教师端、管理员端三大功能模块。</p> <p>二、规格</p> <p>（一）学生端</p> <p>支持学生通过数据分析，解决不同具体业务问题，建立数据分析思维。内容涉及招聘、薪酬、培训、组织发展、离职预测、人员配置、人才盘点等常见人力资源工作场景。</p> <p>（二）教师端</p> <p>教师端主要用于教学管理，支持教师创建并管理赛区，具体包括管理赛区成员，例如将组织内的学生成员批量添加到赛区内；管理赛区战队，创建并分配成员；查看关联活动详情。</p> <p>（三）管理员端</p> <p>管理员端支持创建并分配教师账号，集中分配教师账号时可以分配工号、教师姓名、学院、专业、职称、职务、密码，可以重置教师账号的用户名、密码。</p> <p>三、技术标准</p> <p>详见后附“（四）人力资源大数据分析与经营决策云平台-技术标准”。</p>	

### 三、技术标准

#### （一）精品原创融媒体教学资源建设-技术标准

##### ✓ 标准及规范

##### 1. 资源属性标准

所有建设的资源应按照内容和性质全面详细标注属性，以便资源的检索和组织。资源形式规格应遵循网络教育技术标准。

##### 2. 资源类型标准

资源类型包括精品原创动画资源（双语字幕）、精品原创视频资源（双语字幕）和

精品原创微课资源（双语字幕）等。视频类素材主要为相关知识点的补充与延伸，包含行业背景介绍、知识点讲授、典型案例讲解、扩展资料等内容；动画类素材注重逻辑规律运动的形象表达，将抽象微观黑箱的概念可视化，用于演示抽象概念、复杂结构、复杂运动等；微课类素材注重叙事性和完整性，以“微课程”为主要形式，用于讲解知识点或技能点。

### 3. 资源技术规范

颗粒化素材资源根据课程知识点逐一构建，涵盖本专业人才培养方案要求的课程内容知识技能点及专业岗位群的知识和技能要求点，颗粒化程度高，表现形式多样化，冗余程度高，能够支撑适为应不同用户的标准化课程搭建和学生拓展学习。

#### ✓ 拍摄设备配置要求

配备至少两套广播级全高清数字摄录设备，以及摇臂、滑轨、灯光等相关拍摄辅助设备，拥有广播级录音设备、后期编辑和包装制作软硬件设备。

1. 拍摄方式：根据课程内容，采用多机位拍摄（2机位以上），机位设置应满足完整记录课堂全部教学活动的要求。

2. 录像设备：摄像机要求不低于专业级数字设备，推荐使用专业广播级4K高清摄像机，摄像机拍摄时采用分辨率为 $4096 \times 2160$ ，录像视频宽16:9，帧率设定为25帧。

3. 录音设备：使用若干个专业级话筒，保证录音质量。

4. 后期制作设备：使用相应的非线性编辑系统对源视频进行处理（如剪辑、抠像、颜色校正、双声道处理等）。

#### ✓ 视频信号源技术指标

1. 稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。

2. 信噪比：图像信噪比不低于55dB。

3. 色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。

4. 视频电平：视频全讯号幅度为 $1V_{p-p}$ ，最大不超过 $1.1V_{p-p}$ 。其中，消隐电平为0V时，白电平幅度 $0.7V_{p-p}$ ，同步信号 $-0.3V$ ，色同步信号幅度 $0.3V_{p-p}$ （以消隐

线上下对称)，全片一致。

5. 视频画幅宽高比：宽高比为 16:9;在同一课程中，各讲应统一画幅的宽高比，不得混用。

6. 视频压缩采用 H.264(MPEG-4 Part10: profile=main, level=3.0)编码方式，码流率 5000kbps 以上，帧率不低于 25fps，分辨率应不低于 1920×1080，成片格式为采用 MP4 格式，提供片头、片尾设计和制作。

#### ✓ 音频信号源技术指标

1. 声道：中文内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道。

2. 电平指标：-2db —— -8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱。

3. 音频信噪比不低于 48dB。

4. 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。

5. 伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。

#### ✓ 成片技术指标

##### 1. 视频素材与微课素材成片标准

技术要求	
品质要求	视频压缩采用 H.264(MPEG-4 Part10: profile=main, level=3.0)编码方式，码率 2M 以上，帧率不低于 25fps，分辨率不低于 1920×1080 (16:9)
字幕要求	字幕清晰美观，字幕尽可能少，能正确有效地传达信息。
	字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。
	双语字数限制：中文 15 个字（空格、英文不计），英文 65 字母（空格不计），超字数换行时，请根据语句意思、结构断句，切勿随意换行。
	人名、地名、专业术语等执行统一翻译，翻译人员请将人名和地名的翻译确定好，交甲方审核后使用。以后整个项目里使用统一的人名、地名、术语。
画面要求	视频类素材每帧图像颜色数不低于 256 色或灰度级不低于 128 级。

技术要求	
	视频图像清晰，播放时没有明显的噪点，播放流畅。
	彩色视频素材每帧图像颜色均为真彩色。
	音频与视频图像良好同步，音频应符合音频素材的质量要求。
<b>要求</b>	视频内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。 若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理。
<b>存储</b>	采用.mp4 存储格式。

## 2. 动画类素材成片标准

技术要求	
<b>品质要求</b>	动画开始有醒目的标题，标题能够体现动画所表现的内容。
	动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近。
	动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰，界面友好，交互设计合理，操作简单。
	动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强。
	如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关。
	动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符，并提供控制开关。
	动画演播过程要流畅。
	一般情况下，应设置暂停与播放控制按钮，当动画时间较长时应设置进度拖动条。
<b>字幕要求</b>	字幕清晰美观，字幕尽可能少，能正确有效地传达信息。
	字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。
	双语字数限制：中文 15 个字（空格、英文不计），英文 65 字母（空格不计），超字数换行时，请根据语句意思、结构断句，切勿随意换行。
	人名、地名、专业术语等执行统一翻译，翻译人员请将人名和地名的翻译确定好，交校方审核后使用。以后整个项目里使用统一的人名、地名、术语。

<b>技术要求</b>	
<b>内容要求</b>	动画内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。
	若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理。
	有明确的版权标识信息。
<b>存储</b>	采用 .mp4 存储格式。

## （二）虚拟仿真实训课程资源建设-技术标准

### 1. 内容策划：

（1）教学设计方面，依据专业课程的课程标准，设计该专业虚拟仿真实训内容的脚本与开发方案。引用并模拟真实内容案例，通过符合课程的案例与任务设定，一定的知识帮助与引导，确保实训内容支撑学生有效学习，能够激发学生兴趣，提高学生自主学习与探究能力。且可通过学习结果反馈使学生掌握自身学习情况。

（2）资源开发方面，实训中所有实训对象符合科学性、推演性和交互性。特效等资源呈现需和设计脚本所述的真实实验现象相似，能够表现设计脚本所述的真实特征，不出现错位、过度抽象、逻辑错误、过度失真等问题。

（3）美术表现方面，界面、画面布局合理，色彩搭配协调、教学内容信息量适度，文字精炼，表述准确，符号规范。

（4）操作难度方面，教学内容易于使用，不需要操作者具有太多的计算机技能，操作者可以快速熟悉课程的结构和导航体系，各项操作符合一般操作习惯。

### 2. 三维程序内容要求：

#### （1）系统引擎模块

系统需基于 PC 电脑与 Android 设备的系统引擎框架进行模块式开发。案例数据内容通过数据库形式进行存储，可方便快捷地进行案例内容及数据的增删改查。同时系统按照可视化方案设计模式开发，将专业信息和复杂数据更直观呈现。

#### （2）虚拟内容

通过数字建模真实还原实训环境情况，使学员有身临其境感觉。对应相关的内容知识点，合理安排植入虚拟环境以及人机互动中。

通过软件模拟的形式将课程中所需要练习使用的专业软件进行真实还原，使学员在虚拟仿真系统中练习使用真实专业软件。

### (3) 三维程序制作技术指标

- 开发环境为 unity，全三维呈现专业课程所涉及场景。
- 模型文件包含 FBX 文件+贴图文件。单个模型不超过 3 万三角面，单场景面数上限不超过 500W，模型源文件使用 3DMAX 制作；
- 不可有法线反向、共面、漏面情况；无空物体；模型坐标放置在底部归零，模型坐标中心归零，UV 合理，不浪费贴图空间；
- 贴图使用 bitmap 类型，像素需为 2 的 N 次方，最大不超过 2048px，与模型需匹配且为单面材质。

### 3. 运行设备

- (1) 服务程序及数据库支持主流服务器设备，Windows 服务器操作系统；
- (2) 程序可在 windows、Android 系统下使用；
- (3) 支持 Windows7 及以上操作系统；
- (4) 程序运行分辨率至少 1920 \* 1080，并且可在显示设备支持的情况下设置更高分辨率；
- (5) 程序运行无卡顿，操作便捷合理，符合大众交互逻辑。

### (三) 数字化教材建设-技术标准

1. 能够支持手机、平板电脑及 PC 多种终端在线教材阅读。
2. 符合现代化阅读体验，提供图文式、交互式教材学习功能。能够提供二维码扫码进行二、三维动画、微课视频、PPT 课件及习题等数字资源的调取和使用；页面友好，易于操作。

#3. 新形态教材平台应包含新形态教材学习（移动端、PC 端）、新形态教材编辑（PC 端）、新形态教材后台管理系统（PC 端）。

4. 新形态教材学习系统（移动端、PC 端）主要功能应包括首页、书架、教材阅读、二维码扫描、AR 扫描、资源库、个人操作记录留存、交流讨论功能，便于学员通过便携式设备进行学习、实践和互动。

5. 新形态教材编辑系统（PC 端）主要功能应包括创建教材、编辑教材、预览教材、下载教材、删除教材。

6. 新形态教材后台管理系统（PC 端）主要功能应包括资源管理、教材编辑管理、用户管理、角色管理、组织架构管理、交流反馈管理等；学生端应不少于 500 个账号。

#（1）资源管理功能。具备对结构化资源及基础素材的统一管理及维护，支持增、删、改、查及素材的分类和标签管理。（基础素材应支持图片、音频、视频、二维动画、三维动画、虚拟交互模型、文档、压缩包、矢量图片）。

#（2）教材编辑管理。支持教材文本、段落、表格等内容在线可视化编辑；支持教材的章、节信息在线编辑；支持将资源插入到教材中，可选择交互样式进行交互式教材内容编辑；教材的编辑不局限于图文混排，可提供多种教材样式模板辅助教材快速编辑，样式模板包括标题模板、段落模板。

（3）交流反馈管理。学习端支持在教材阅读过程中进行笔记和内容标记，管理端支持查看详情、回复笔记、删除笔记；学习端针对教材内容进行提问、评论和回复，管理端支持对讨论主题查看详情、删除操作。

（4）用户管理、角色管理和组织架构管理：系统可根据采购人院系级别及角色要求，设置灵活的组织架构模块，便于多种用户和角色登录使用。

#### （四）人力资源大数据分析与管理决策云平台-技术标准

1. 系统采用 B/S 架构，服务器端核心采用 Java Spring 生态开发，网页端采用 HTML5/CSS5/JavaScript ES2015（部分 TypeScript）构建，满足千人级并发访问。

2. 系数据层使用 MongoDB 等技术满足不同类型的数据存储和查询，采用 MVC 结构，各层充分解耦，可以系统间调用和前端调用，各类系统数据及资源均采用云备份技术，防宕机损失，保护数据安全。

3. 系统利用各项静态检查和自动化测试技术保证产品质量，充分利用硬件加速等新功能保证体验，冗余代码少，资源按需加载，与服务器之间的数据交互量小，速度快，安全保险。

4. 系统可在外网环境下随时随地访问，PC 端支持 Windows/Mac OS 等主流操作系统及 Chrome 等主流浏览器访问。

##### 学生端功能模块：

1. 支持学生通过数据分析，解决不同具体业务问题，建立数据分析思维。内容应涉及招聘、薪酬、培训、组织发展、离职预测、人员配置、人才盘点等常见人力资源工作场景。

#2. 支持学生根据数据分析结果，完成相关管理决策，并得到相应的反馈。涉及业务问题包括但不限于人员配置需求应对问题、工作饱和度问题、离职预测与前置干预问



题、组织氛围提升问题、降本增效问题、招聘渠道有效性问题等。

3. 数据分析流程包括：了解案例背景、明确分析目的、数据获取、数据清洗、可视化分析、完成故事版、做出人力资源决策。

（1）了解案例背景：了解所在行业、所在公司情况，为后续做出合理的管理决策奠定基础；

（2）明确分析目的：在具体工作场景中，通过 NPC 对话深入了解当前的业务问题，总结提炼本次人力资源数据分析的目标及思路；

（3）数据获取：根据所建立的数据分析思路，获取所需数据，并整理为原始数据表；

（4）数据清洗：设置清洗规则，将原始数据表中的数据进行处理，清洗内容包括但不限于缺失值、异常值、重复值等；

（5）可视化分析：结合具体业务问题，根据分析指标，选择相应的可视化图表，图表包括不限于柱状图、饼图、条形图、折线图、散点图、气泡图、雷达图等，支持图表的不同呈现设计，包括但不限于图表颜色、大小、标签等；

（6）完成故事版：结合来自各方的背景信息，对可视化图表进行分析，发现问题、分析原因，产生洞察，形成结构化故事版；

（7）做出人力资源决策：不同业务问题会涉及不同人力资源决策，学生需根据分析结果判断、选择最佳决策，提交后系统将根据学生的不同决策给出不同反馈，影响后续模拟经营。

#4. 高仿真工作场景，实时显示本团队以及整个市场的模拟经营动态。主页模拟真实办公环境，数据分析与业务问题相结合，提供沉浸式体验。

5. 模拟经营部分支持学生端不同的竞争策略。团队可在多种企业文化和人才战略的背景下展开模拟经营活动。模拟经营内容高度反映人力资源行业真实挑战，类型包括调整发展路线、使用特色卡牌、抢占有限资源等。

6. 调整发展路线，学生可以通过选择不同的 CEO 类型、公司地址、企业文化、人才战略在模拟经营不同阶段获得不同的竞争优势，支持不少于 100 种竞争策略路线。

7. 使用特色卡牌，增加多种游戏元素，学生可以在不同阶段使用各类特色卡牌扭转竞争格局，卡牌类型包括攻击卡、防御卡及功能卡，数量不少于 20 种。

#8. 抢占有限资源，支持多种资源竞争，竞争形态各异且符合行业特色。结合企业业务特征进行人力资源储备竞争，结合企业发展战略进行高管竞争，结合企业员工发展

进行培训服务竞争，结合市场动向与人力资源现状进行市场份额竞争等。

#9. 薪酬调整页面，支持通过饼图实时查看薪酬支出和调薪率的变动；通过箱线图实时查看当前各部门薪酬的最大值、上四分位值、中位值、下四分位值和最小值。

10. 支持学生通过分析企业现状、市场趋势和模拟经营数据指标制定竞争策略。指标包括但不限于：市场总量，市场份额占比，企业魅力值、忠诚度等。

11. 支持即时智能反馈。学生端每一个周期的模拟，系统都自动反馈相应的数据指标，为学生的后续操作提供决策数据支撑。

12. 支持学生下载在可视化分析区制作的图表，作为制作答辩 PPT 的素材。

13. 支持学生在线约赛，可创建自己的比赛活动，或加入他人创建的比赛活动，支持单人模式和团队模式加入。

#### **教师端功能模块：**

1. 教师端主要用于教学管理，支持教师创建并管理赛区，具体包括管理赛区成员，例如将组织内的学生成员批量添加到赛区内；管理赛区战队，创建并分配成员；查看关联活动详情。

2. 支持教师创建并管理活动，具体包括某个活动的活动规则、设置关联赛区、设置关联案例等。

3. 支持教师控制比赛进行、暂停状态，可强制提交、强制弃权等。

4. 支持教师在比赛过程动态查看不同战队的运行情况数据统计。

5. 支持教师查看各战队在各赛点中提交状况及各环节得分，以及各战队的动态综合得分、排名。

6. 支持教师集中查看、下载所有战队的成绩报告。

7. 支持教师查看所有获得授权案例的信息。

#### **管理员端功能模块：**

1. 管理员端支持创建并分配教师账号，集中分配教师账号时可以分配工号、教师姓名、学院、专业、职称、职务、密码，可以重置教师账号的用户名、密码。

2. 管理员端支持创建并分配学生账号，集中分配学生账号时可以分配学号、学生姓名、学院、专业、班级、入学年份、密码；可以重置学生账号的用户名、密码。

3. 管理员端可以创建行政班。

4. 管理员端涵盖所有教师账号的功能，并能对教师成员进行管理。

## 四、其他要求

### （一）验收交付

1. 精品原创融媒体教学资源：MP4 格式内嵌字幕的高清视频文件，光盘及硬盘各一套。

2. 数字化教材：支持手机、平板电脑及 PC 多种终端在线阅读的网站或 APP，配备纸质版和电子版系统操作用户手册。

3. 虚拟仿真实训软件与人力资源大数据分析与管理决策云平台：根据校方要求在指定地点的校方服务器、教学设备上部署，配备纸质版和电子版系统操作用户手册。

4. 信息化平台与微信公众号：信息化平台在校方指定服务器完成信息化平台部署，并提供平台运维手册、平台代码备份光盘；微信公众号根据校方要求指定后台完成部署，并提供运维手册。

5. 项目需进行试运行测试，试运行期为 10 天，试运行期间若发生与技术标准不符或与初验记录不一致的情况时，双方要对试运行期间出现的问题进行协商解决。需求方在确认以下工作进行完毕后方可进行最终验收，并由双方签署最终验收证明：返修内容已修复，并经需求方确认无任何质量差错。

### （二）售后服务

1. 免费质保期和运维期至少 12 个月，自项目验收合格之日起算。在规定的质量保证期内，中标人对其所供服务和货物的任何缺陷或故障承担全部责任。在质保期内服务和货物出现的故障中标人能保证在收到校方通知后 24 小时内答复。一般故障在 4 小时内解决，需要派出维修人员到达现场时应在 48 小时内到达现场维修解决。中标人人员到达现场不能及时做出处理的，应在 48 小时内出具可行的解决方案。

2. 所有软件版本至少应在三年内免费升级到最新版本，时间从正式验收合格并签署相关文件之日起计算。

### （三）培训

1. 项目培训应面向项目建设、维护涉及到的所有管理人员、使用人员、其他参与人员等，具体人员由学校依据实际情况而定。

2. 培训地点、时间由采购人指定。供应商应派出专职培训人员，精通课程项目建设与开发内容，保证培训的效果达到要求。

3. 根据采购人需要选择现场培训、集中培训或在线培训等。

### （四）知识产权

1. 为履行本合同义务形成的精品原创资源和数字化教材服务成果，如脚本、视频、动画、微课、教材文档的知识产权为采购人所有。
2. 软件类产品应保证采购人在使用该服务或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等合法权益的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，中标人须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

## 第六章 拟签订的合同文本

### 采购合同

合同编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

服务名称：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

签署日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_

委托人（甲方）：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_

受托人（乙方）：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》，经平等协商同意，签订本合同，在合同有效期内，甲、乙双方必须遵守国家法律、法规，以保护甲、乙双方的合法权益不受侵犯。

### 第一条 采购事项及内容

序号	项目	具体内容	数量
(一)	精品原创融媒体教学资源建设		
1.1	融媒体资源-精品原创动画资源（双语字幕）	<p>一、内容</p> <p>人力资源专业精品原创动画资源制作。主要集中在知识重难点、案例再现与解析等，可以让学生更好地理解教学内容，使学习更具生动、活泼、有趣性；校企双方组建开发团队，组织专家进行脚本设计与论证，专家要求具有高级职称或高级技术职称，具有高校教学经验或视频制作领域经验，根据国家级教学资源上线标准进行开发和建设。</p> <p>二、规格</p> <p>1. 形式：MG 动画、二维关键帧动画等。</p> <p>2. 要求：脚本设计合理，贴合课程内容表现；全片图像同步性能稳定；视频宽高比 16:9；全片字体、色彩搭配、出入屏方式等配合适当；画面、解说词、音乐优美；包含片头片尾。</p> <p>3. 格式：MP4 格式，分辨率 1920*1080。</p> <p>4. 时长：≥3 分钟。</p> <p>5. 字幕：内嵌中英文双语字幕。</p> <p>三、技术标准</p> <p>详见后附“（一）精品原创融媒体教学资源建设-技术标准”。</p>	60 条

序号	项目	具体内容	数量
1.2	融媒体资源 -精品原创 视频资源 (双语字幕)	<p>一、内容</p> <p>人力资源专业精品原创视频资源制作。主要集中在课程教学中的重难点知识内容，校企双方组建开发团队，组织专家进行脚本设计与论证，专家要求具有高级职称或高级技术职称，具有高校教学经验或视频制作领域经验，根据国家级教学资源上线标准进行开发和建设。</p> <p>二、规格</p> <p>1. 形式：情景案例真实场景拍摄、高清互动大屏讲授、虚拟抠像结合精美包装讲授、录屏等。</p> <p>2. 要求：脚本设计合理，贴合课程内容表现；全片图像同步性能稳定；视频宽高比 16:9；全片字体、色彩搭配、出入屏方式等配合适当；画面、解说词、音乐优美；包含片头片尾。</p> <p>3. 格式：MP4 格式，分辨率 1920*1080。</p> <p>4. 时长：≥3 分钟。</p> <p>5. 字幕：内嵌中英文双语字幕。</p> <p>三、技术标准</p> <p>详见后附“（一）精品原创融媒体教学资源建设-技术标准”。</p>	60 条
1.3	融媒体资源 -精品原创 微课资源 (双语字幕)	<p>一、内容</p> <p>人力资源专业精品原创微课资源制作。主要集中在知识点讲解、典型案例评论、扩展资料解读等内容；根据教学需要进行 PPT 讲稿设计与美化、其他素材美化等，按照真实场景进行拍摄；拍摄完成后进行剪辑和包装；根据国家级教学资源上线标准进行建设。</p> <p>二、规格</p> <p>1. 形式：影视素材编辑包装；音视频后期及特效制作；PPT 动态效果、3D 虚拟讲师结合图文动画授课；基于 H5 的多媒体交互形式等。</p> <p>2. 要求：脚本设计合理，贴合课程内容表现；全片图像同步性能稳定；视频宽高比 16:9；全片字体、色彩搭配、出入屏方式等配合适当；画面、解说词、音乐优美；包含片头片尾。</p> <p>3. 格式：MP4 格式，分辨率 1920*1080。</p>	60 条

序号	项目	具体内容	数量
		4. 时长：≥3 分钟。 5. 字幕：内嵌中英文双语字幕。 三、技术标准 详见后附“（一）精品原创融媒体教学资源建设-技术标准”。	
(二)	<b>虚拟仿真实训课程资源建设</b>		
2.1	虚拟仿真实训任务设计与制作	<p>一、内容</p> <p>人力资源专业核心课程虚拟实训仿真资源建设。采购人提供课程名称及实训案例，供应商根据采购人需求组织专家进行实训脚本设计与论证，专家要求具有高级职称或高级技术职称，具有高校教学经验或视频制作领域经验，提交采购人审核通过后进行开发；开发完成后根据国家级教学资源上线标准、国家级虚拟仿真实训基地建设标准进行校对与审核；最终实训任务经校方验收通过后，安装至校方指定地点，并录制视频上传至指定平台。</p> <p>二、规格</p> <p>1. 教学设计：教学方案调研与设计、方案制定、方案论证、实训脚本设计与编写；制作思路清晰的思维导图文件；</p> <p>2. 美术设计：UI 设计、剧情视频设计、3D 美术资源设计、场景设计；</p> <p>3. 动画设计：包含人物形象、人物动画设计、特效设计、交互动画；</p> <p>4. 交互设计：界面交互、教学交互、成绩记录、成绩反馈等；</p> <p>5. 合成制作：特效制作、数据库、前端功能实施、接口调试、阶段性程序功能、模块测试及调优；</p> <p>6. 软件的安装部署与调试；</p> <p>7. 编写使用手册，对使用人员进行相关操作培训。</p> <p>运行要求：</p> <p>1. 要求支持主流服务器设备，Windows 服务器操作系统；</p> <p>2. 程序可在 Windows、Android 系统下使用；</p> <p>3. 要求支持 Windows7 及以上操作系统；</p> <p>4. 服务器布置完整，并合理设置互联网下载路径；</p>	10 个



序号	项目	具体内容	数量
		5. 程序运行无卡顿，操作便捷合理，符合大众交互逻辑。 三、技术标准 详见后附“（二）虚拟仿真实训课程资源建设-技术标准”。	
2.2	虚拟仿真实训管理平台	<p>一、程序框架</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 采用 C/S 架构部署，无 BUG，部分功能可 VR 头盔漫游；</li> <li>2. 支持私有化本地部署；</li> <li>3. 支持至少 200 个客户端并发实训教学；</li> <li>4. 系统需具备灵活接口。</li> </ol> <p>二、教师端包括但不限于以下功能：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教师登陆：用户名与密码登录，密码修改；</li> <li>2. 班级功能：新建班级，一键导入，支持分组教学；</li> <li>3. 程序首页：包含所有教学功能入口按钮；</li> <li>4. 终端控制：可根据教学需求控制学生端；</li> <li>5. 信息查看：更新信息，查看各班级的历史测试与考核成绩；</li> <li>6. 课后测试：自带每个功能的课后测试题；</li> <li>#7. 考核模式：查看学生测试考核完成情况、完成度以及分数；</li> <li>8. 教师备课：列表整合，自定义名称；</li> <li>#9. 课堂管理：学生端设备登录情况，学生历史测试和考核情况。</li> </ol> <p>三、学生端包括但不限于以下功能：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 学生登陆：通过学生学号与密码登录；</li> <li>2. 程序首页：学生端界面默认为屏幕锁定；</li> <li>3. 个人中心：历史测试与考核记录；</li> <li>4. 终端控制：学生端的自主浏览，需要在教师端下发；</li> <li>5. 考核模式：教师下发测试，学生端电脑会自动打开；</li> </ol> <p>四、管理员端包括但不限于以下功能：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 角色管理：可以添加删除教师、学生账号，修改教师、学生信息；可以批量导入教师、学生信息；</li> <li>2. 场景管理：可以添加、删除场景；</li> <li>3. 系统管理：可以添加、删除测试以及考核成绩；可以修改</li> </ol>	1 套

序号	项目	具体内容	数量
		管理员账号、密码；查看教师端、学生端使用情况。	
(三)	<b>数字化教材建设</b>		
3.1	数字教材设计与制作	<p>一、内容</p> <p>校方提供课程名称及建设内容，主要集中在教材 Word 文稿、教材相关参考图片以及对应教材视频教学资源等内容；供应商根据校方需求进行教材内容、教材封面的定制化 VI 设计、新形态教材的整体版式统一排版、设计制作及其他课程资源优化等，提交采购人审核通过后，根据国家级教学资源上线标准进行校对与审核；最终成品经采购人验收通过后，通过采购人指定平台进行出版。</p> <p>二、规格</p> <p>1. 美术设计：教材内容、教材封面的定制化 VI 设计；</p> <p>2. 形式设计：根据教材内容与学生阅读习惯，对新形态教材的整体版式进行统一排版、设计制作；</p> <p>3. 格式设计：根据平台要求、数字教材出版要求，对数字教材的富媒体资源进行统一格式化处理；</p> <p>4. 建设规划：章节化构建内容，支持呈现富媒体资源，接入音视图文、试题、VR 资源，同时提供划线、笔记、重点词、H5 等交互工具。</p> <p>三、技术标准</p> <p>详见后附“（三）数字化教材建设-技术标准”。</p>	2 本
(四)	<b>平台升级与优化</b>		
4.1	信息化门户优化	<p>一、内容：</p> <p>依据智慧职教总平台升级后的技术接口，以及资源库最新监测指标要求，对平台需进行较大升级和优化，重点内容为完善平台增值功能，突出应用推广效果，提高资源库示范效果及排名。</p> <p>二、要求</p> <p>（一）需求调研：开发前期的需求收集以及沟通调研</p> <p>（二）UI 设计：所有页面的设计图</p> <p>（三）页面制作：根据设计图制作静态页面（代码化）</p>	1 套

序号	项目	具体内容	数量
		<p>(四) 接口对接：第三方接口对接，数据接入</p> <p>(五) 模块开发</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 用户模块：用户体系打通，登录注册、个人中心，为在校学生、教师、企业用户、社会学习者打造个性化学习服务；</li> <li>2. 首页模块：首页内容推荐展示等；</li> <li>3. 子库模块：专业中心、课程中心、培训中心、评测中心、数字化教材中心、案例中心、新闻政策中心；（模块名称暂定，最终以校方要求为准）</li> <li>4. 特色模块：管理功能：高质量审核、开放性评价；教学功能：在线交互；学习功能：自评自测；增值功能：智能推荐；</li> <li>5. 搜索模块：素材、资源、课程、文章等检索；</li> <li>6. 素材资源模块：视频、图片、文章等资源；</li> <li>7. 公共模块：页面头部、尾部、公共数据等。</li> </ol> <p>(六) 代码部署</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 内部测试：内部所有功能整体测试。</li> <li>2. 客户测试：协助采购人整体功能测试和联调。</li> <li>3. 环境部署：正式环境部署发布和测试。</li> </ol>	
4.2	微信公众号优化	<p>一、内容</p> <p>打通公众号与平台、公众号与产教联合体的深度对接，以满足不同学习习惯的用户学习。</p> <p>二、规格</p> <p>(一) 功能优化：优化微信公众号功能，突出以下功能：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 为用户快速传递前沿信息。</li> <li>2. 为用户提供学科教学资源。</li> <li>3. 为用户提供专业教学辅导。</li> <li>4. 提升用户和平台互动体验。</li> </ol> <p>(二) 用户引流：鼓励企业培训运用资源库，吸引企业和社会用户。</p>	1套
4.3	3D数字虚拟教师	<p>一、内容</p> <p>通过数字虚拟教师为学生提供专属教学服务。降低生产教学内容的人力成本，改善传统的培训和教育方式，有效提升授</p>	1套

序号	项目	具体内容	数量
		<p>课可信度，激发学生的学习兴趣。</p> <p>1. 形象设计：打造资源库品牌形象。</p> <p>2. 个性化学习体验：可以根据学生的兴趣、能力和学习习惯等个性化因素，提供定制化的学习方案和更加适合学生的教学内容。</p> <p>#3. 互动式教学：可以充当虚拟的教师或同学，与学生进行对话和互动，提供反馈和建议，增加学生的参与感和投入度，激发学生的好奇心和思维能力。</p> <p>4. 降低资源开发成本：数字人结合 AI 技术制作普通教学资源，降低资源开发成本。</p> <p>二、规格</p> <p>1. 虚拟教师形象设计 1 套</p> <p>2. 虚拟教师表情设计 <math>\geq 5</math> 种</p> <p>3. 虚拟教师动作制作 <math>\geq 5</math> 套</p> <p>4. 虚拟教师应用场景开发（如实训指导场景、教学场景等）<math>\geq 5</math> 个</p> <p>5. 虚拟教师智能交互功能开发（如答疑、智能搜索等） 1 套</p>	
(五)	人力资源大数据分析与管理决策云平台		
5.1	人力资源大数据分析与管理决策云平台	<p>一、内容</p> <p>平台将人力资源数据分析的方法、流程、技术与工作场景相融合，结合竞争对抗类游戏化元素，帮助学生通过解决实际业务问题，体验数据分析对管理决策的影响，培养数据分析思维及技能。平台分为学生端、教师端、管理员端三大功能模块。</p> <p>二、规格</p> <p>（一）学生端</p> <p>支持学生通过数据分析，解决不同具体业务问题，建立数据分析思维。内容涉及招聘、薪酬、培训、组织发展、离职预测、人员配置、人才盘点等常见人力资源工作场景。</p> <p>（二）教师端</p> <p>教师端主要用于教学管理，支持教师创建并管理赛区，具体</p>	1 套

序号	项目	具体内容	数量
		<p>包括管理赛区成员，例如将组织内的学生成员批量添加到赛区内；管理赛区战队，创建并分配成员；查看关联活动详情。</p> <p>（三）管理员端</p> <p>管理员端支持创建并分配教师账号，集中分配教师账号时可以分配工号、教师姓名、学院、专业、职称、职务、密码，可以重置教师账号的用户名、密码。</p> <p>三、技术标准</p> <p>详见后附“（四）人力资源大数据分析与管理决策云平台-技术标准”。</p>	

（注：详见招标文件第五章采购需求。）

## 第二条 服务质量要求及验收

乙方为甲方提供的服务质量应符合国家或相关行业的标准以及招标文件的相关规定。

## 第三条 项目小组及人员要求

1. 双方各指派一名代表作为本项目联系人，项目联系人职责范围包括：负责与对方联系等相关事宜。双方因项目联系人离职等原因需要更换联系人的，需提前7个工作日书面通知对方。

2. 甲方联系人及电话：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

乙方联系人及电话：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

3. 项目主要人员要求

乙方须根据项目要求安排具备相应资质的人员从事本项目的服务工作。

主要人员情况表

姓名	年龄	学历	本项目中的岗位	岗位职责

--	--	--	--	--

#### 第四条 服务期限

2024年10月30日之前完成。

#### 第五条 合同价格及付款方式

##### 1. 合同价格

本合同总价合计为¥ \_\_\_\_\_元（大写金额：人民币\_\_\_\_\_）。

##### 2. 付款方式

合同签订后，且乙方完成“精品原创融媒体教学资源3个样片”和“人力资源大数据分析决策云平台测试版”工作内容后，甲方向乙方支付合同金额的50%。乙方完成全部工作，向甲方移交相关成果资料并且验收合格后，甲方向乙方支付合同金额的50%。

3. 甲方付款前，乙方应向甲方出具合法、等额的增值税普通发票（税率以合同履行时最新法律规定或国家税务政策规定的税率为准，总价不发生变化），否则甲方有权拒绝付款，且不承担任何责任。乙方不得以此为由拒绝履行本合同项下的义务。如乙方向甲方提供的发票不符合本合同约定或法律规定，除应按照甲方要求予以更换外，如因此给甲方造成的一切损失由乙方承担（包括但不限于损害赔偿等）。

##### 4. 乙方账户信息如下：

开户行： \_\_\_\_\_

账号： \_\_\_\_\_

发票开具时间： \_\_\_\_\_

#### 第六条 履约保证金

乙方应于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前向甲方缴纳合同总额的5%，即（大写）圆整（¥\_\_\_\_\_元整）的履约保证金，用于保证乙方全面、彻底履行本合同项下的各项义务。

#### 第七条 双方的权利义务

##### 1. 甲方的权利义务

（1）在项目实施过程中，甲方指派项目负责人，并组织有关人员参与本项目的组织管理，可以关于项目建设工作向乙方提出质疑和异议。如果甲方项目负责人变动应及时通知乙方。

（2）负责协调乙方在甲方办公地点的调试、测试及培训等一系列工作。

（3）在人员条件允许情况下，甲方派技术人员跟随乙方实施人员一起参与实施，

接受乙方技术人员的现场指导，了解可能遇到的问题及处理故障的方法。

(4) 严格按照合同约定向乙方支付合同款项。

(5) 乙方向甲方提供的内部资料，甲方予以保密，甲方不向任何第三方泄露乙方的商业机密和技术机密。

(6) 在项目实施完毕后，甲方根据合同规定及时组织相关人员对项目进行验收。

## 2. 乙方的权利义务

(1) 根据甲方的要求，乙方应为本项目成立专门的团队并指派项目负责人，严格按照项目管理实施的规定组织相关专家、技术人员等会同甲方指定人员成立项目组，负责本项目的具体实施工作。

(2) 乙方应严格按照双方约定完成服务任务，并及时、如实地向甲方通报实施进度。乙方应在项目进行的过程中提供给甲方有关项目服务的咨询、资料和文档。

(3) 乙方有向甲方提供技术培训的义务，保证甲方操作人员可以正确、流畅地使用。

(4) 按甲方的实际情况，完成服务任务。

(5) 甲方向乙方提供的内部资料，乙方应予以保密，乙方承诺不向任何第三方泄露甲方的商业机密。

(6) 乙方应按合同规定时间完成交付任务。

(7) 乙方在项目结束时提交相应技术文档及用户手册，并积极配合甲方对项目进行验收。

(8) 为保证甲方正常使用，乙方须提供自验收合格之日起\_\_\_\_年内，对本项目交付物提供7×24小时免费维护、维修服务，免费派遣专人负责解决问题，提供咨询解答、系统调整、数据备份、异常处理等。

(9) 乙方有义务配合甲方或相关单位根据工作需要，对其提供服务情况及项目服务费支出、使用情况进行的监督和检查，出现问题的应及时整改。

(10) 未经甲方的书面许可，乙方不得以任何形式将其在本合同项下的权利义务转让给任何第三方。

## 第八条 保密义务

1. 乙方因承接本合同约定项目所知悉的该项目信息或甲方信息，以及在项目实施过程中所产生的与该项目有关的全部信息均为甲方的保密信息，乙方应按照《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国保守国家秘密法实施办法》及甲方关于保密

工作的相关要求，对上述保密信息承担保密义务。未经甲方书面同意，乙方不得将甲方保密信息透露给任何第三方。

2. 乙方应对上述保密信息予以妥善保存，并保证仅将其用于与完成本合同项下约定项目实施有关的用途或目的。在缺少相关保密条款约定时，对上述保密信息，乙方应至少采取适用于对自己核心机密进行保护的同等保护措施和审慎程度进行保密。

3. 乙方保证将保密信息的披露范围严格控制在直接从事该项目工作且因工作需要有必要知悉保密信息的工作人员范围内，对乙方非从事该项目的人员一律严格保密。

4. 乙方应保证在向其工作人员披露甲方的保密信息前，认真做好员工的保密教育工作，明确告知其将知悉的为甲方的保密信息，并明确告知其需承担的保密义务及泄密所应承担的法律责任，并要求全体参与该项目的人员签署书面《保密协议》。

5. 非经甲方特别授权，甲方向乙方提供的任何保密信息并不包括授予乙方该保密信息包含的任何专利权、商标权、著作权、工作秘密或其它类型的知识产权。

6. 乙方的保密义务不因本合同的终止而无效。

7. 承担上述保密义务的责任主体为乙方（含乙方工作人员）。如乙方或乙方工作人员违反了上述保密义务，给甲方造成损失的，乙方均应向甲方承担全部责任，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

### **第九条 知识产权归属**

1. 为履行本合同义务形成的精品原创资源和数字化教材服务成果，如脚本、视频、动画、微课、教材文档的知识产权为甲方所有。

2. 软件类产品应保证甲方在使用该服务或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等合法权益的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

### **第十条 技术支持与售后服务**

1. 本项目质保期为项目验收合格之日起\_\_\_\_个月

2. 质保期内，乙方对系统的运行、维护提供 7×24 小时实时技术支持。

3. 乙方需提供 24 小时热线电话、远程在线诊断和故障排除、现场响应以及 Email 和传真支持服务，对于接到的用户技术咨询，应在 24 小时内提出解决方案。

4. 如因乙方导致的项目变更、调整，须事先征得甲方书面同意，并自担费用。

### **第十一条 不可抗力**

由于不可抗力的原因，阻止、限制、延迟或干扰双方履行本合同，则应免除双方



因不可抗力所延迟或阻止的部分合同的履行责任，但是，双方应采取合理的措施避免或消除该等造成不履行的原因，并且一旦该等原因被消除，则双方应继续履行原受消除原因影响的条款。不可抗力事件系指甲乙双方在缔结合同时不能预见的、并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、水灾、洪水、台风、地震等。

## **第十二条 违约责任及合同的解除**

1. 甲乙双方均应全面履行本合同，任何一方不履行或不按约定履行均构成违约，违约方应赔偿因此给对方造成的全部损失。
2. 乙方未按照本合同约定期限向甲方提供服务的，每迟延一日应向甲方支付本合同项下服务费总额\_\_\_\_%的违约金。
3. 乙方提供服务不符合本合同约定标准或甲方要求的，乙方应当在甲方规定的期限内进行改正，并重新提交甲方验收；如乙方提供的服务经二次验收仍未通过甲方验收或乙方拒绝按照甲方要求进行改正的，甲方有权解除本合同，乙方应返还甲方已经支付的全部款项，并向甲方支付服务费总额\_\_\_\_%的违约金。
4. 乙方不接受甲方和相关审计部门对本项目进行监督检查的，或经检查发现存在违法违规情况的，按照国家和本市有关规定处理。
5. 甲方未按本合同约定向乙方支付服务费的，每迟延一日，应向乙方支付拖欠款项\_\_\_\_%的违约金（自应付款之日起的次日起算）。

## **第十三条 争议的解决**

因履行合同所发生的一切争议，双方应友好协商解决，协商不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决：

1. 提交北京仲裁委员会仲裁，仲裁裁决为终局裁决；
2. 依法向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

## **第十四条 廉政承诺**

1. 合同双方承诺共同加强廉洁自律、反对商业贿赂。
2. 甲方及其工作人员不得索要礼金、有价证券和贵重物品；不得在乙方报销应由本单位或个人支付的费用；不得以参与项目实施为名，接受乙方从该项目中支取的劳务报酬；不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动。
3. 乙方不得向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品；不得为其报销应由甲方单位或个人支付的费用；不得向甲方工作人员支付劳务报酬；不得安排甲

方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

### 第十五条 其他

1. 本合同自双方法定代表人签字并加盖单位公章之日起生效。

2. 未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同不一致或相冲突的内容，以补充协议为准。

3. 本合同一式\_\_\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

签订日期：

签订日期：

## 第七章 投标文件格式

### 投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

# 投 标 文 件

## （ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

招标文件编号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件，复印件加盖公章

## 1-2 投标人资格声明书

**投标人资格声明书**

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

## 2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

### 2-1 小微企业证明文件

说明：

（1）本项目专门面向小微企业采购，投标文件中须提供《小微企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）《小微企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。

（3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。

（4）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

2-1-1 中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函格式

## 小微企业声明函（服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的小微企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请选择**）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

**本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

单位名称（盖章）：

日期：

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）

4 投标保证金凭证/交款单据电子件

## 二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

# 投 标 文 件

## （ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

招标文件编号：

投标人名称：

1 投标书（实质性格式）

## 投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就\_\_\_\_\_（项目名称，招标文件编号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起\_\_\_\_\_个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：\_\_\_\_\_。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_ 传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_ 电子函件\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

2 授权委托书（实质性格式）

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：法定代表人及委托代理人身份证明文件电子件：

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

## 法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证、护照等身份证明文件电子件：

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 3 开标一览表（实质性格式）

## 开标一览表

招标文件编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

包号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注：1. 此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。  
2. 本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 4 投标分项报价表（实质性格式）

## 投标分项报价表

招标文件编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	数量	合价（元）	服务承接商规模
1					
2					
3	...				
总价（元）					

注：1.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

2.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

3.服务承接商规模列应填写“小型”、“微型”或“其他”，且不应与《中小企业声明函》或《拟分包情况说明》中内容矛盾。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 5 合同条款偏离表（实质性格式）

## 合同条款偏离表

招标文件编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	招标文件条目号（页码）	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
<b>对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择<b>投标无效</b>）：</b> <input type="checkbox"/> <b>无偏离</b> （如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> <b>有偏离</b> （如有偏离，则应在本表中对偏离项逐列明，否则 <b>投标无效</b> ；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 6 采购需求偏离表（实质性格式）

## 采购需求偏离表

招标文件编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

7 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料