附件1

**北京市人力资源服务**

**业务申请表**

**机构名称：**

**（公章）**

**业务类型： □ 许可 □ 备案 □ 报告**

**申请日期: 年 月 日**

**北京市人力资源和社会保障局制**

填报指南

1. 申请日期（封页）：按照向区人力资源社会保障部门提交申请之日填写（网上申报的，由系统自动填写）。
2. 如暂时没有许可证编号、备案编号、分支机构编号的，可以不填写本栏目
3. 拟申请机关：应按实际办公所在地勾选受理机关。
4. 在人力资源服务许可勾选“开展网络招聘服务”的，应填写“网络招聘服务条件情况说明”以下各栏目。
5. 首次开展业务日期指第一次开展人力资源备案业务的时间。
6. 选择行政文书送达方式，可在“现场领取”和“邮寄”中任选一项，不能同时选择两项。
7. 勾选设立分支结构许可服务范围和备案事项不得超越上级机构的范围。

8.聘请他人代理的，应填写被委托人信息。

9.求职招聘信息人均审查量=发布招聘信息总量/信息发布审核人数。

10.信息系统安全保护等级：按照《信息安全等级保护管理办法》《[信息安全等级保护](https://baike.baidu.com/item/%E4%BF%A1%E6%81%AF%E5%AE%89%E5%85%A8%E7%AD%89%E7%BA%A7%E4%BF%9D%E6%8A%A4/2149325" \t "_blank)管理办法》等，由符合规定条件的测评机构开展等级测评，并经公安机关予以备案的信息安全等级，共分五级。

11.如手工填写，请使用蓝黑或黑色墨水，以正楷字体填写，保持字迹清晰，避免涂改。如有其他需要补充的内容，可附相关说明和材料。

12.在提交纸质材料时，需要法定代表人本人签字，其他人员不可代为签署。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 统一社会  信用代码 | | |  | | | | | |
| 机构全称 | | |  | | | | | |
| 许可证编号 | | |  | | | | | |
| 备案编号 | | |  | 分支机构编号 | | | |  |
| 注册地地址 | | |  | | | | | |
| 经营地地址 | | |  | | | | | |
| 注册地  所在区 | | |  | 经营地  所在区 | | | |  |
| 拟申请机关 | | | □ 注册地机关 □ 经营地机关 | | | | | |
| 人力资源服务许可 | | | | | | | | |
| 选择审批  方式 | | | □ 一般审批方式 □ 告知承诺方式 | | | | | |
| 申请类型 | | | □新申请 □增加服务范围 □减少服务范围 | | | | | |
| 经营场所  使用期限 | | | □ 自有 □ 租赁：合同到期 年 月 日 | | | | | |
| 资产总额  （万元） | | |  | 具有职业  资质人数 | | | |  |
| 新申  增加  减少  服务  范围 | | | □ 为用人单位推荐劳动者、为劳动者介绍用人单位、组织开展招聘会、开展高级人才寻访（猎头）服务。  □ 开展网络招聘服务。  **说明：勾选“新申请”或“增加”，同时勾选“开展网络招聘服务”，须填写“网络招聘服务条件情况说明”。** | | | | | |
| 人力资源服务备案 | | | | | | | | |
| 申请类型 | | | □ 新申请 □ 增加备案事项 □ 减少备案事项 | | | | | |
| 首次开展  业务日期 | 年 月 日 | | | | | |
| 新申  增加  减少  备案  事项 | □ 人力资源供求信息的收集和发布  □ 就业和创业指导 □ 人力资源管理咨询  □ 人力资源测评 □ 人力资源培训  □ 承接人力资源服务外包 | | | | | |
| 经营性人力资源服务机构变更经营地址  或者终止经营活动、设立分支机构的报告 | | | | | | | | |
| **□ 设立分支机构** | | | | | | | | |
| 拟开展许可  服务范围 | | | □ 为用人单位推荐劳动者、 为劳动者介绍用人单位、组织开展招聘会、开展高级人才寻访（猎头）服务  □ 开展网络招聘服务 | | | | | |
| 拟开展备案  事项 | | | □ 人力资源供求信息的收集和发布  □ 就业和创业指导 □ 人力资源管理咨询  □ 人力资源测评 □ 人力资源培训  □ 承接人力资源服务外包 | | | | | |
| 上级名称 | | |  | | | | | |
| 上级统一社会信用代码 | | |  | | | | | |
| 上级许可证  编号 | | |  | | | 上级备案编号 | |  |
| 上级许可  服务范围 | | |  | | | | | |
| 上级备案  事项 | | |  | | | | | |
| 上级机构  意见 | | | （公章）  年 月 日 | | | | | |
| **□ 变更经营地址** | | | | | | | | |
| 变更类型 | | | □ 经营地变经营地 □ 注册地变经营地  □ 经营地变注册地**（不填企业信用网公示网址）** | | | | | |
| 原地址 | | |  | | | | | |
| 现地址 | | |  | | | | | |
| 企业信用网  公示网址 | | |  | | | | | |
| **□ 终止经营活动** | | | | | | | | |
| 终止日期 | | |  | | | | | |
| 终止事项 | | | □ 停止许可业务 □ 停止备案业务 | | | | | |
| **□ 补领** | | | | | | | | |
| 补领材料 | | | * 许可证 □ 备案凭证 □ 报告回执 | | | | | |
| 选择行政文书送达方式 | | | | | | | |
| * 现场领取 * 邮寄地址：   收件人姓名： 收件人电话： | | | | | | | |
| 被委托人姓名 |  | | | 被委托人  手机号码 |  | |
| **我已认真选择送达方式，并确认预留的信息准确无误。如因错误信息导致材料无法及时送达，我同意承担因此产生的法律责任和后果。**  法定代表人（负责人） 签名： 年 月 日 | | | | | | |
| **网络招聘服务条件情况说明** | | | | | | | | |
| 服务网址 | | |  | | | | | |
| ICP证  编号 | | |  | | 业务种类  **（来源ICP许可证）** | | |  |
| ICP证  有效期限 | | | 年 月 日 -- 年 月 日 | | | | | |
| 网络安全团队人数 | | |  | | 信息发布审核人数 | | |  |
| 发布信息审核方式 | | | * 人工审核 □ 机器审核 □ 机器+人工审核 | | | | | |
| 求职招聘信息人均审查量 | | | 条/人 | | 信息系统安全保护等级 | | | 级 |
| 硬件设备  情况 | | |  | | | | | |
| 安全防护系统介绍 | | |  | | | | | |
| 是否建立求职者个人信息安全监测预警制度 □ 是 □ 否 | | | | | | | | |
| **其它信息** | | | | | | | | |
| 机构属性 | | | * 独立法人 □ 分支机构（非独立法人） | | | | | |
| 机构类型 | | | □ 国有性质 □ 民营性质 □ 外资性质  □ 港资性质 □ 澳资性质 □ 台资性质  □ 民办非企业 □ 事业性质 | | | | | |
| 公开服务电话 | | |  | | | | | |
| 业务联系人  姓名 | | |  | | 业务联系人  电话 | | |  |
| 备注 | | |  | | | | | |