

全美在线（北京）科技 股份有限公司

全美在线发（2024）1号

关于开展2024年北京市社会化职业技能 等级认定有关工作的通知

各有关单位、各位考生：

根据全美在线（北京）科技股份有限公司《社会培训评价组织职业技能等级认定工作实施方案》的要求，我机构制定了2024年企业人力资源管理师技能等级认定工作流程。现将有关工作通知如下：

一、认定项目及实施机构

2024年我机构面向社会开展职业技能等级认定，具体职业、工种、等级及认定时间如下，认定工作由全美在线（北京）科技股份有限公司组织实施，并由全美在线（北京）科技股份有限公司颁发相应职业技能等级证书。

序号	职业	工种	等级	认定月份
1	企业人力资源管理师	——	四级/中级	5、10

2	企业人力资源 源管理师	——	三级/高级	5、10
3	企业人力资源 源管理师	——	二级/技师	5、10
4	企业人力资源 源管理师	——	一级/高级 技师	5、10

二、认定评价方式

科目	评价方式	备注
理论知识	闭卷机考	本地非远程现场机考
技能考核	闭卷机考	本地非远程现场机考
综合评审	文件筐测试	本地非远程现场机考

三、认定考务相关要求

（一）报名方式

关注微信公众号“ATA 评价中心”获取最新咨询及报名网址，同时也可以电话咨询：张老师 65181122-5769。

（二）报名材料

1. 有效身份证明：中国大陆考生需提供有效的第二代居民身份证原件或北京社保卡；中国香港和澳门考生需提供有效的港澳居民身份证，或港澳居民居住证，或港澳居民往来港澳通行证，或港澳护照原件；中国台湾考生需提供有效的台湾居民居住证或台湾居民来往大陆通行证原件；非中国籍考生需提供有效的外国人永久居留身份证或护照原件。证

件上的姓名和出生日期等个人信息必须与报名信息完全一致。

2. 考生照片：考生提供一寸彩色白底免冠照片。照片规格：JPEG 格式，高大于 132 像素、宽大于 88 像素、文件大小为 40-80 千字节。拍照要求：头像在照片水平居中偏上位置，眼睛正视镜头。五官完成清晰，不被头发遮盖，双唇自然闭合。不着与背景颜色相近的服装，镜片无反光，不佩戴有色眼镜或有色隐形眼镜。

（三）收费

报名采用线上报名加线下资格审查的形式，考生通过关注微信公众号“ATA 评价中心”获取每批次认证的报名信息。

中国大陆考生需提供有效的第二代居民身份证原件或北京社保卡；中国香港和澳门考生需提供有效的港澳居民身份证，或港澳居民居住证，或港澳居民往来港澳通行证，或港澳护照原件；中国台湾考生需提供有效的台湾居民居住证或台湾居民来往大陆通行证原件；非中国籍考生需提供有效的外国人永久居留身份证或护照原件。证件上的姓名和出生日期等个人信息必须与报名信息完全一致。

考生提供一寸彩色白底免冠照片。

照片规格：JPEG 格式，高大于 132 像素、宽大于 88 像素、文件大小为 40-80 千字节。

拍照要求：头像在照片水平居中偏上位置，眼睛正视镜头

头。五官完成清晰，不被头发遮盖，双唇自然闭合。不着与背景颜色相近的服装，镜片无反光，不佩戴有色眼镜或有色隐形眼镜。

通过资格审核后考生进行现场缴费，收费标准见附件 2。

（四）准考证打印

缴费完成后，在微信公众号“ATA 评价中心”上获取准考证打印时间，在规定时间内登陆考务系统打印。

（五）成绩公示及证书信息查询

每批次考试结束后一个月内，成绩将公示在微信公众号“ATA 评价中心”上，公示期为 7 天。

证书查询网址：<http://jndj.osta.org.cn>。

（六）补考申报

未通过的科目补考需全额缴纳该科目认定费用，单科通过的成绩可保留一年，且一年内仅可申请补考一次。

（七）证书领取

每批次认证合格的考生可在微信公众号获取证书领取地址。

四、业务受理

（一）业务受理地址：微信公众号“ATA 评价中心”

（二）业务受理时间：本公告发布之日起

（三）业务咨询电话：张老师 65181122-5769

(四) 业务查询途径：微信公众号“ATA 评价中心”

(五) 投诉监督途径：杨老师 65181122-3931

五、有关情况说明

如遇国家职业分类大典、国家职业技能标准调整等，本机构相应职业技能等级认定工作也将相应调整。具体调整情况将通过微信公众号“ATA 评价中心”于正式考试开考前 7 天公布，请及时关注公众号信息。

全美在线(北京)科技股份有限公司

2023 年 12 月 12 日



附件 1:

职业名称	企业人力资源 管理师	国标版本	国家职业标准 编制技术规程 (2023 年版)
级别	申报条件		申报材料
具备以下条 件之一者， 可申报四级/ 中级工	1. 累计从事本职业或相关职业 ①工作满5年。		工作经历承诺书
	2. 取得本职业或相关职业五级/ 初级工职业资格（职业技能等 级）证书后，累计从事本职业或 相关职业工作满3年。		1. 职业资格证书（技能等级 证书）原件或证书编号 2. 工作经历承诺书
	3. 取得本专业或相关专业②的 技工院校或中等及以上职业院 校、专科及以上普通高等学 校毕业证书（含在读应 届毕业生）。		1. 技工院校、中等职业 院校、职高毕业证书或学 历承诺书 或 2. 高职、专科及以 上普通高等学校在学信 网《教育部学籍在线验 证报告》或《教育部学 历证书电子注册备案 表》中的在线验证码或 线下认证证书验证码 （学信网查不到的须 线下申请纸质认证）
具备以下条 件之一者， 可申报三级/ 高级工	1. 累计从事本职业或相关职业 工作满10年。		工作经历承诺书
	2. 取得本职业或相关职业四级/ 中级工职业资格（职业技能等 级）证书后，累计从事本职业或 相关职业工作满4年。		1. 职业资格证书（技能等 级证书）原件或证书编 号 2. 工作经历承诺书
	3. 取得本专业或相关专业的技 工院校高级工班及以上毕业 证书（含在读应 届毕业生）。		技工院校毕业证书或学 历承诺书
	4. 取得本职业或相关职业四级/ 中级工职业资格（职业技能等 级）证书，并取得高等职业学 校，专科及以上普通高等学 校本专业或相关专业毕业 证书（含在读应 届毕业生）。		1. 职业资格证书（技能等 级证书）原件或证书编 号 2. 高职、专科及以 上普通高等学校在学 信网《教育部学籍在线 验证报告》或《教育 部学历证书电子注册 备案表》中的在线验 证码或线下

		认证证书验证码(学信网查不到的须线下申请纸质认证)
具备以下条件之一者， 可申报二级/ 技师	1. 取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书后，累计从事本职业或相关职业工作满5年。	1. 职业资格证书(技能等级证书)原件或证书编号 2. 工作经历承诺书
	2. 取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书的高级技工学校、技师学院毕业生，累计从事本职业或相关职业工作满2年。	1. 职业资格证书(技能等级证书)原件或证书编号 2. 技工院校毕业证书或学历承诺书 3. 工作经历承诺书
	3. 取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书满2年的技师学院预备技师班、技师班学生。	1. 职业资格证书(技能等级证书)原件或证书编号 2. 技工院校学历承诺书
具备以下条件之一者， 可申报一级/ 高级技师	1. 取得本职业或相关职业二级/技师职业资格(职业技能等级)证书后，累计从事本职业或相关职业工作满5年。	1. 职业资格证书(技能等级证书)原件或证书编号 2. 工作经历承诺书

备注：

① 相关职业是指企业管理、行政管理、管理咨询、管理研究等职业

② 相关专业是指工商企业管理、行政管理、管理科学、劳动与社会保障、劳动经济、劳动关系等

③ 相关职业资格证书(技能等级证书)是指劳动关系协调员等与企业人力资源管理职业功能具有关联性的职业资格证书

附件 2:

2024 年企业人力资源管理师职业技能等级认定

收费标准

职业等级	理论知识	操作技能	综合评审	合计
四级（中级）	70	80	\	150
三级（高级）	70	80	\	150
二级（技师）	75	80	80	235
一级（高级技师）	75	80	80	235

