市科委、中关村管委会

事业单位2022年“人才引进”报名表

报考单位名称

具体岗位名称

报考人员姓名

联系方式

电子邮箱

提醒：填写前请仔细阅读表内每一事项表格下方的填写说明。

一、基本情况

个人基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  | 1寸照片 |
| 毕业院校及专业 | 学历、学位 |
|  |  |
| 出生年月 |  年 月 | 专业技术职称 |  |
| 户籍所在地 | 北京市 区 | 参加工作时间 |  年 月 |
| 所在单位及职务 |  |
| 身份证号 码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 家 庭住 址 |  |

说明：①需一并提交身份证、户口簿等相关证明材料。

二、个人经历

1.教育经历

|  |
| --- |
| 示例：2001.09-2004.07 北京市育英中学 |
| 2004.09-2008.07 中国人民大学法律系民商法学专业 大学本科 |
|  |
|  |

说明：①请从高中阶段填起；②请根据实际，删除示例后补充完整。

2.工作经历

|  |
| --- |
| 示例：2010.08-2015.07 北京市\*\*\*研究院科研处项目主管 |
|  |
|  |
|  |

说明：①请根据实际，删除示例后补充完整。

三、专业能力

1.专业技术职称

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 职称名称 | 职称层次 | 获评时间 | 颁发、评定机构 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

说明：①职称名称，填具体的职称标准名称，如工程师。②职称层次，填“副高级”或“正高级”。 ③如表格不够，可另加行。④该表格所填内容需一并提交相关证明材料。

2.英语能力

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 英语等级考试名称 | 成绩 | 通过时间 | 考试、评定机构 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

说明：①英语等级名称，填具体的职称标准名称，如雅思。②成绩，填具体考试成绩，如雅思7分。③如表格不够，可另加行。④该表格所填内容需一并提交相关证明材料。

四、学术成就

1.代表性研究成果

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 简要内容 |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

说明：①请将本人代表性论文著作、研究技术报告或重要学术会议报告等研究成果，发表时间、刊载媒介、主要研究内容等情况进行概述。②请逐项填写，每项字数不超300字。③如表格不够，可另加行。④该表格所填内容需一并提交相关证明材料。

2.代表性实践案例

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 简要内容 |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

说明：①请将本人在所从事专业领域市场化运作和产业化落地方面的具体实践案例或研究成果，运行模式、管理方式、工作成效、示范效应等情况进行概述。②请逐项填写，每项字数不超300字。③如表格不够，可另加行。④该表格所填内容需一并提交相关证明材料。

五、工作业绩

1.工作经历

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 简要内容 |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

说明：①请填写与报考岗位相关的本领域工作经历，并简要介绍具体工作职责或所负责工作事项，以及取得的突出工作业绩。②请逐项填写，每项字数不超200字。③如表格不够，可另加行。④该表格所填内容需一并提交相关证明材料，如社保缴费记录、纳税记录等。

2.工作业绩评价

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 简要内容 |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

说明：①请填写体现原岗位工作业绩的个人总结、考核材料、鉴定材料等主要内容。②请逐项填写，每项字数不超200字。③如表格不够，可另加行。④该表格所填内容需一并提交相关证明材料。

3.留学经历或海外工作经历

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 简要内容 |
| 1 |  |
| 2 |  |

说明：①请填写留学经历或海外工作经历，包括时间、国家、所在单位及职务、具体工作内容等方面。②请逐项填写，每项字数不超200字。③如表格不够，可另加行。④该表格所填内容需一并提交相关证明材料。

六、其他方面

1.表彰荣誉

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 表彰、荣誉名称 | 性质 | 获得时间 | 评比、授予机构 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

说明：①表彰、荣誉名称，请填具体的表彰名称，如北京市劳动模范。②性质，填个人奖项或集体奖项。③该表格所填内容需一并提交相关证明材料。

2.发明专利或技术创新成果

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 获得时间 | 颁授机构 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

说明：①名称，请填具体的发明专利或创新成果名称，如北京市发明专利二等奖。②该表格所填内容需一并提交相关证明材料。

其他与报名相关需要说明的情况

|  |
| --- |
|  |

本 人 承 诺

本人所填信息均真实、准确。报名时本人所提供身份证明、学历学位、工作经历、业绩材料等证件、材料均符合国家有关规定，真实有效。如本人有提供虚假信息或资料，愿承担由此造成的一切后果。

本人签名： 年 月 日